

CRONOGRAMA PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO 2021

ACTIVIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META / ENTREGABLE	RESPONSABLE
Publicación del plan anual de vacantes y de previsión de recursos humanos aprobado por el comité	X												Plan Anual de Vacantes aprobado	Líder Equipo Situaciones Administrativas
Publicación del Plan Institucional de Capacitación aprobado por el comité	X												Plan Institucional de Capacitación aprobado	Líder Equipo Capacitación
Publicación del Plan de Bienestar e incentivos aprobado por el comité	X												Plan de Bienestar e incentivos aprobado	Líder Equipo Bienestar
Publicación del Plan de Trabajo anual del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado por el comité	X												Plan de Trabajo anual del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado	Líder Equipo SST
Reporte de seguimiento del plan anual de vacantes y de previsión de recursos humanos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 reportes publicados en Plan de Acción	Líder Equipo Situaciones Administrativas
Reporte de seguimiento del Plan Institucional de Capacitación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 reportes publicados en Plan de Acción	Líder Equipo Capacitación
Reporte de seguimiento del Plan de Bienestar e Incentivos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 reportes publicados en Plan de Acción	Líder Equipo Bienestar
Reporte de seguimiento del Plan de Trabajo anual del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12 reportes publicados en Plan de Acción	Líder Equipo SST

Reporte de seguimiento del plan de trabajo de implementación de la política de integridad en el subcomité de talento humano			X			X				X			X	Acta de Subcomité de Talento Humano	Líderes Equipos
Presentación trimestral de resultados del plan estratégico y planes institucionales de talento humano en el subcomité de talento humano			X			X				X			X	Acta de Subcomité de Talento Humano	Líderes Equipos
Reporte semestral del cumplimiento de la etapa 1 de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano de MIPG, Disponer de información.						X							X	2 informes de seguimiento al cumplimiento de la etapa 1	Profesional Apoyo de Gestión
Reporte semestral del cumplimiento de la etapa 2 de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano de MIPG, Diagnosticar la Gestión Estratégica del Talento Humano (GETH)						X							X	2 informes de seguimiento al cumplimiento de la etapa 2	Profesional Apoyo de Gestión
Reporte semestral del cumplimiento de la etapa 3 de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano de MIPG, Diseñar acciones para la Gestión Estratégica del Talento Humano (GETH)						X							X	2 informes de seguimiento al cumplimiento de la etapa 3	Profesional Apoyo de Gestión

Reporte semestral del cumplimiento de la etapa 4 de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano de MIPG, Implementar las acciones para la Gestión Estratégica del Talento Humano (GETH)						X						X	2 informes de seguimiento al cumplimiento de la etapa 4	Profesional Apoyo de Gestión
Reporte semestral del cumplimiento de la etapa 5 de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano de MIPG, Evaluar la Gestión Estratégica del Talento Humano						X						X	2 informes de seguimiento al cumplimiento de la etapa 5	Profesional Apoyo de Gestión

CONTROL DE CAMBIOS	
FECHA	CAMBIO

Versión 1. Fecha xxxxxx