

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

VERSIÓN: 1

ESTRATEGIA DE RACIONALIZACION DE TRÁMITES

| ACTIVIDADES | RESPONSABLE | FECHA FIN |
|--|--|------------|
| Realizar estudio para identificar las actividades susceptibles de ser eliminadas, simplificadas o automatizadas del procedimiento del trámite. | Líder del proceso Oficina Asesora de Planeación Oficina Tecnologias de Información | 31/07/2014 |
| Priorizar los ajustes a realizar en el procedimiento del trámite, según conclusiones del estudio. | Líder del proceso Oficina Asesora de Planeación Oficina Tecnologias de Información | 31/08/2014 |
| Actualizar el procedimiento del trámite, a partir de la priorización. | Líder del proceso Oficina Asesora de Planeación | 31/12/2014 |
| Implementar los ajustes realizados al procedimiento del trámite | Líder del proceso Oficina Asesora de Planeación Oficina Tecnologias de Información | 31/05/2015 |
| Evaluar los ajustes realizados al procedimiento del trámite | Líder del proceso Oficina Asesora de Planeación | 31/12/2015 |