

INFORME DE SEGUIMIENTO

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE A 31 DE AGOSTO DE 2024 IS-24-24

Dirigido a:

Oficina Asesora de Planeación
Oficina de Tecnologías de la Información
Dirección Social
Dirección de Asuntos Étnicos
Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano
Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano
Dirección General
Subdirección General

SEPTIEMBRE DE 2024

Oficina de Control Interno



UNIDAD
DE RESTITUCIÓN
DE TIERRAS



FUENTE NORMATIVA

- Constitución Política de Colombia 1991. Art. 209 y 269.
- Ley 87 de 1993. Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones.
- Ley 1474 de 2011. Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Documento Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Versión 2, Secretaría de Transparencia de la presidencia de la República.
- Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

RESULTADO DEL ANÁLISIS

Desde la Oficina de Control Interno se realizó la verificación del avance y cumplimiento de las actividades establecidas por la UAEGRTD para cada componente que conforma el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC, con corte al 31 de agosto de la vigencia 2024.

Asimismo, adelantó la verificación de las actividades para el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2023 que se encuentran pendientes de cumplir al 100%.

De igual manera, se adelantó seguimiento al cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana 2024 y las actividades pendientes por cumplir de la vigencia 2023.

En lo que respecta al II cuatrimestre, se exponen los siguientes resultados:

1. HALLAZGO

IS-24-24-H1

No cumplimiento de las acciones suscritas en el Plan de Participación Ciudadana y Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, para las vigencias 2023 y 2024, por parte de la Dirección de Asuntos Étnicos

Se evidenció que la Dirección de Asuntos Étnicos en el segundo cuatrimestre, registra un avance bajo respecto de las metas previstas en el Plan de Participación Ciudadana y el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para las vigencias 2024, y de otras actividades que se encuentran pendientes por cumplir de estos mismos planes de la vigencia 2023. Lo anterior evidencia un incumplimiento de las acciones que fueron suscritas en estos planes institucionales, siendo especialmente relevante la acumulación de las metas no cumplidas desde 2023, lo que genera una brecha significativa entre lo planificado y lo efectivamente ejecutado. A continuación, se presenta las actividades que presentan un porcentaje crítico de avance:

Plan suscrito por la entidad	Actividad	Indicador	Actividades realizadas	Meta	Porcentaje de Avance
PAAC - 2023	Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas	2	4	50%
PAAC - 2024	Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas	0	4	0%
PPC - 2023	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas	1	36	3%
PPC - 2023	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP	0	12	0%
PPC - 2024	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas	4	30	7%



¿Qué es?

PPC - 2024	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP	2	20	10%
------------	---	---	---	----	-----

Esto impacta a los objetivos planteados para el Plan de Participación Ciudadana como la Estrategia de Rendición de Cuentas, los cuales buscan fomentar la participación de las comunidades en la toma de decisiones y fortalecer la transparencia y la gestión pública. Asimismo, la situación conlleva riesgos potenciales derivados de incumplimiento del marco normativo aplicable, el cual puede acarrear posibles sanciones administrativas, fiscales, y disciplinarias.

Asimismo, dado que la entidad no ha logrado gestionar el cumplimiento de las metas de 2023 y continúa acumulando retrasos en 2024, existe un riesgo significativo de incumplimiento de las metas anuales. Esto podría derivar en una infracción directa de los principios de la función administrativa y la gestión fiscal, y comprometer la rendición de cuentas institucional ante los entes de control y la ciudadanía.



¿Cómo debería ser?

- Ley 489 de 1998; CAPÍTULO II Principios y finalidades de la función administrativa, CAPÍTULO III Modalidades de la acción administrativa, CAPÍTULO IV Sistema de desarrollo administrativo, CAPÍTULO VIII, Democratización y control social de la administración pública
- Ley 610 de 2000; Artículo 2º. Principios orientadores de la acción fiscal. Artículo 3º. Gestión fiscal.
- Ley 1474 de 2011; CAPÍTULO VI Políticas institucionales y pedagógicas, Artículo 78. Democratización de la Administración Pública y Artículo 81. *Sanciones por incumplimiento de políticas institucionales.*
- Ley Estatutaria 1757 de 2015; TÍTULO IV De la Rendición de Cuentas
- Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – Dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación y Dimensión de Control Interno



¿Por qué?

La situación se encuentra relacionada con debilidades en los mecanismos de planeación, monitoreo y seguimiento para asegurar la correcta realización de las actividades. Asimismo, se observa una inadecuada asignación y gasto de los recursos humanos, logísticos y financieros para cumplir con las metas establecidas. Finalmente, no se han implementado controles efectivos que alerten tempranamente sobre el retraso en la ejecución de los planes.

La Oficina de Control Interno advierte que el incumplimiento en la ejecución del Plan Anticorrupción y el Plan de Participación Ciudadana, tanto en la vigencia 2023 como 2024, puede acarrear diversas consecuencias legales, administrativas, financieras y reputacionales para la entidad pública, en función del marco normativo y los compromisos asumidos. Se detallan algunas posibles consecuencias, las cuales se indican a continuación:



¿Qué podría pasar?

- Incumplimiento del marco normativo (Ley 1474 de 2011 y Ley Estatutaria 1757 de 2015): El incumplimiento del plan puede considerarse como una infracción a la Ley 1474 de 2011 (estatuto anticorrupción) y Ley Estatutaria 1757 de 2015), lo que podría llevar a sanciones administrativas, fiscales, y disciplinarias. Asimismo, los colectivos sociales étnicos asociados a estas metas podrían instaurar quejas o denuncias ante los entes de control relacionadas con el incumplimiento de estos compromisos institucionales.
- Responsabilidades fiscales y administrativa: Las entidades públicas tienen la obligación de cumplir con sus planes y programas de acuerdo con los principios de eficiencia, eficacia y economía, en consonancia con los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal. Su incumplimiento podría llevar a investigaciones por parte de entes de

control, como la Procuraduría General de la Nación y la Contraloría General de la República. En tal sentido, los funcionarios que no cumplan con las metas de participación ciudadana establecidas podrían enfrentar sanciones, especialmente si se determina que hubo negligencia, ineficiencia o falta de planificación adecuada en la ejecución de los planes.

- Recortes presupuestales: El incumplimiento de las metas de estos planes, que ya acumula dos vigencias, podría derivar en recortes o ajustes presupuestarios por parte del Ministerio de Agricultura, el DNP y el Ministerio de Hacienda y Crédito Público que definen y controlan la asignación de los recursos públicos. Por lo que la entidad podría ver comprometida futuros financiamientos.

De otra parte, es importante considerar que el incumplimiento de un plan de participación ciudadana puede generar un fuerte desgaste en la confianza de la comunidad hacia la entidad, afectando la generación de acuerdos y alianzas. Esta falta de confianza puede generar descontento, protestas o acciones colectivas por parte de los ciudadanos y las veedurías. En este sentido, la percepción negativa del incumplimiento puede afectar la imagen de la entidad ante la opinión pública y otros actores externos, lo que podría deteriorar las relaciones con la ciudadanía y limitar la capacidad de la entidad para interactuar de manera armónica y efectiva con las comunidades étnicas. Finalmente, el incumplimiento de planes anticorrupción y de participación ciudadana puede tener repercusiones en la imagen pública de líderes visibles de la entidad, lo que puede verse reflejado en inconformidades y reclamos en escenarios futuros de rendición de cuentas.



Responsables de la mejora

Dirección de Asuntos Étnicos

Recomendación

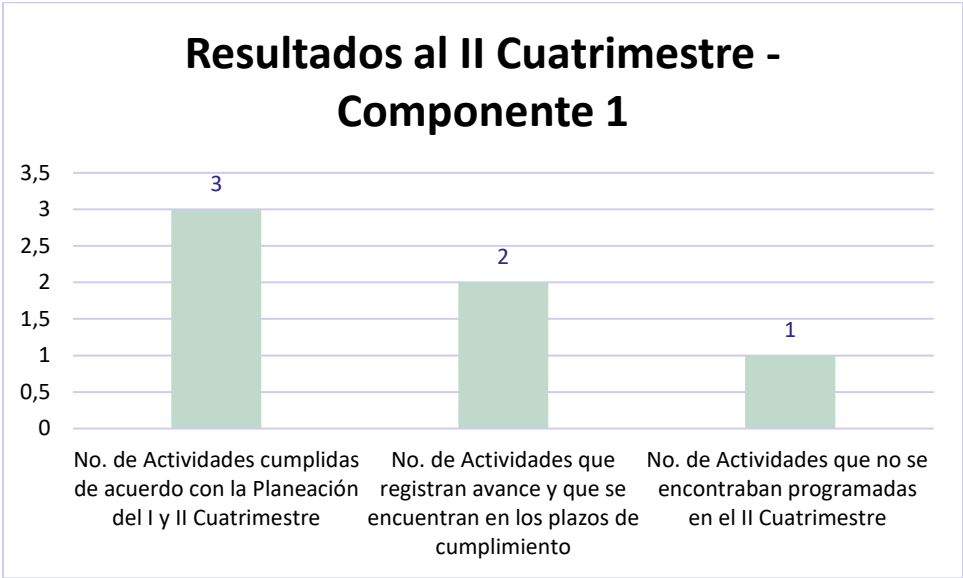
Es necesario llevar a cabo un análisis detallado de las razones que han llevado al incumplimiento tanto en 2023 como en 2024. Por lo que es importante revisar la planificación inicial y los recursos asignados (presupuesto, personal y logística) para determinar si fueron adecuados para cumplir con las metas propuestas.

De igual manera, la Oficina de Control Interno recomienda que de manera prioritaria y urgente se formule un nuevo cronograma relacionado con la ejecución de estos planes, con metas claras y plazos definidos para el resto del año, que dé cuenta tanto del faltante en metas de 2023 como la meta prevista específica para 2024. Asimismo, se debe involucrar a la alta dirección para que se apoye la ejecución del plan de participación ciudadana, gestionando los recursos y apoyos necesarios para cumplir con las metas que se definan.

2. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024

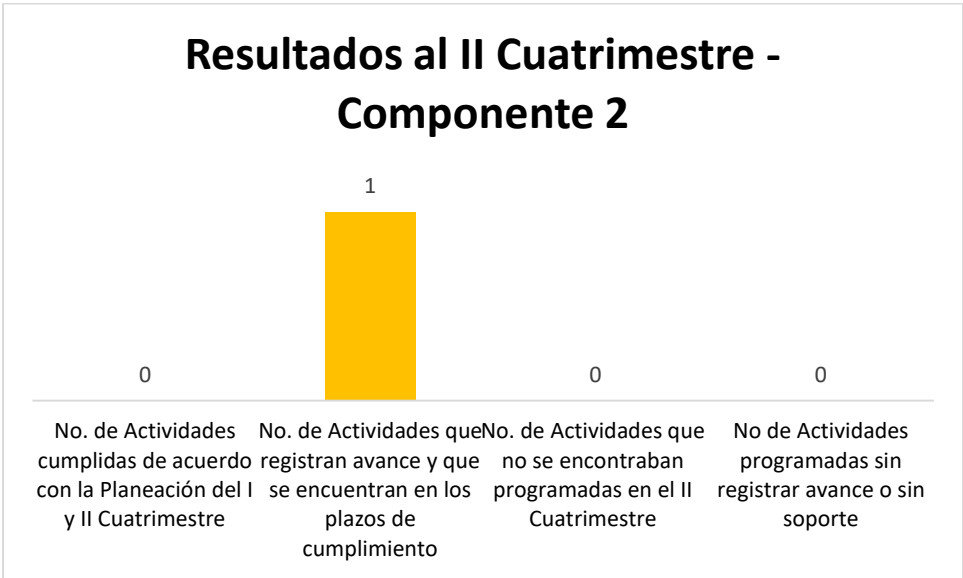
2.1. COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

El resultado correspondiente al segundo cuatrimestre para este primer componente es del 72%, teniendo en cuenta que las actividades contempladas han sido gestionadas conforme los tiempos y las metas definidas.



2.2. COMPONENTE 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES.

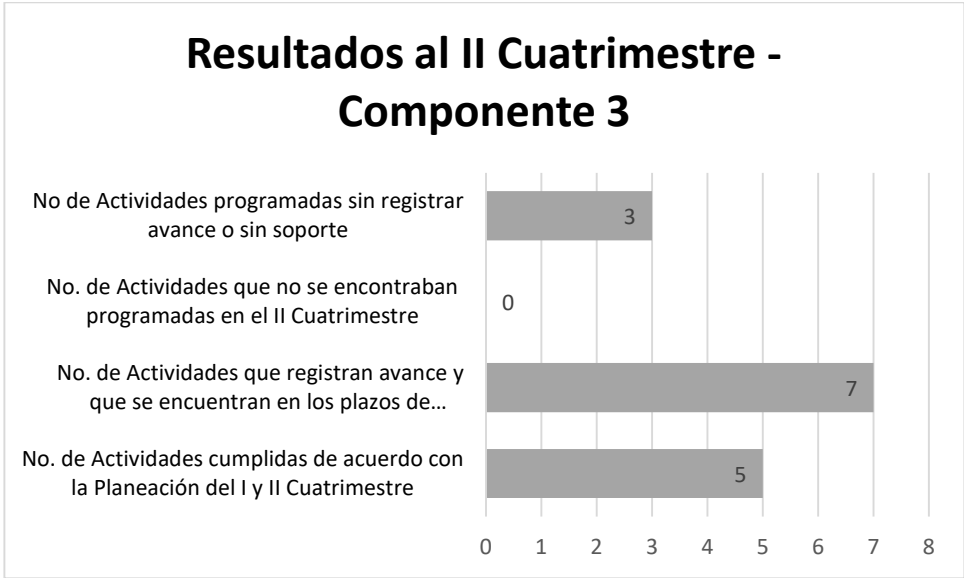
Con respecto a la Observación IS-15-24-O1 planteada en el informe del I Cuatrimestre, la mesa de trabajo de asistencia técnica adelantada con el DAFP y con la actualización efectuada sobre la estructura de este componente en el marco del Subcomité de Transparencia y Participación Ciudadana realizado en el mes de agosto, el reporte que efectúa la Oficina de Tecnologías de la Información para este II cuatrimestre, se encuentra alineada con lo planteado en la acción de racionalización, registrando en este periodo un avance del 36%.



Es de tener en cuenta que la Oficina de Control Interno conforme la información y las evidencias dispuestas por la Entidad, realizó el diligenciamiento del cuestionario a través del aplicativo correspondiente, el cual se puede consultar en este informe - Anexo No. 5 “GESTIÓN DE RACIONALIZACIÓN – SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN ACCIONES – SUIT.”

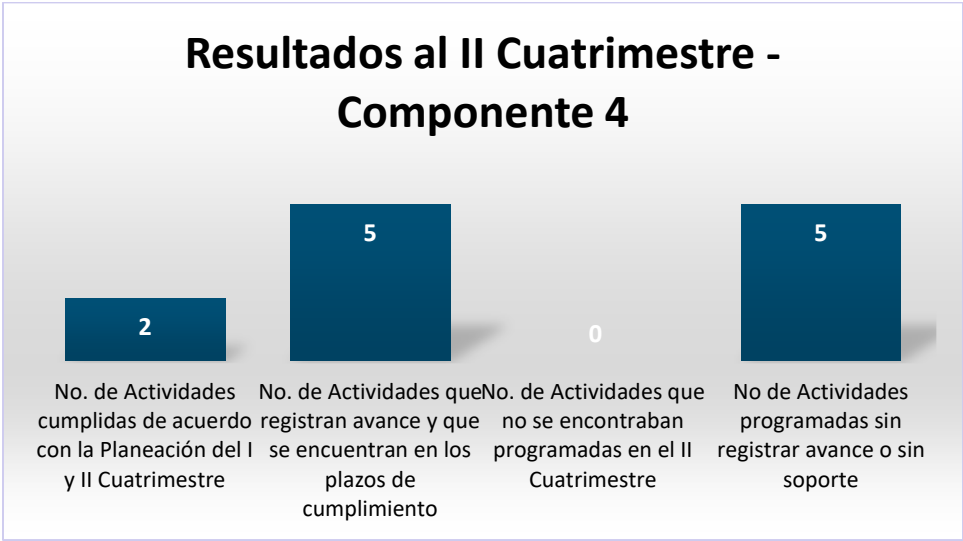
2.3. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

Para este cuatrimestre, la Estrategia de Rendición de Cuentas registra un 60% de cumplimiento conforme a los soportes de ejecución relacionados en cada una de las actividades, sin embargo, es necesario revisar el detalle de las acciones que no reportaron avance.



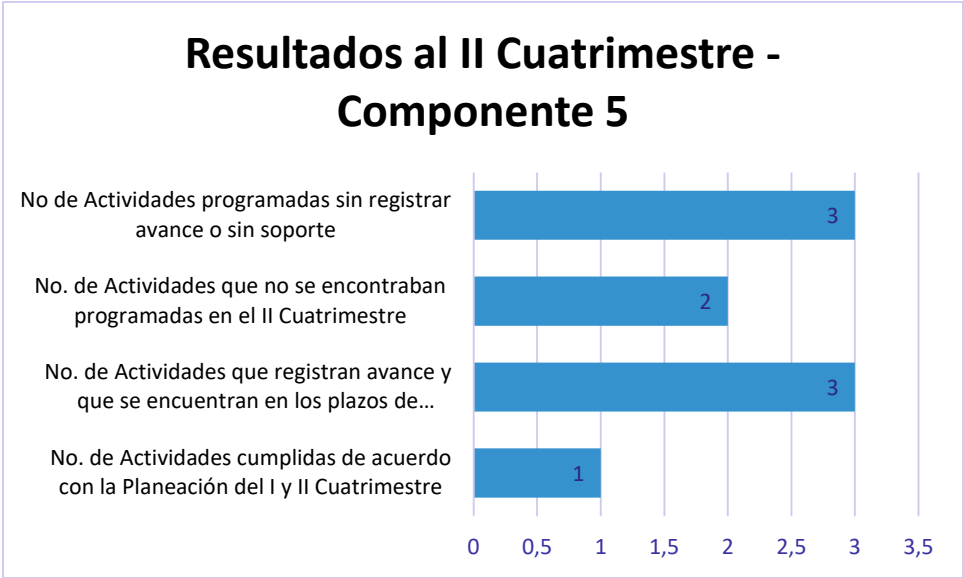
2.4. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Referente al periodo que se está realizando seguimiento y de acuerdo con la información reportada, en términos porcentuales respecto a las (12) doce actividades que han sido definidas en este componente, es del 34% respectivamente. Cabe mencionar, que el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía le corresponde gestionar los productos que a la fecha reportan 0%.



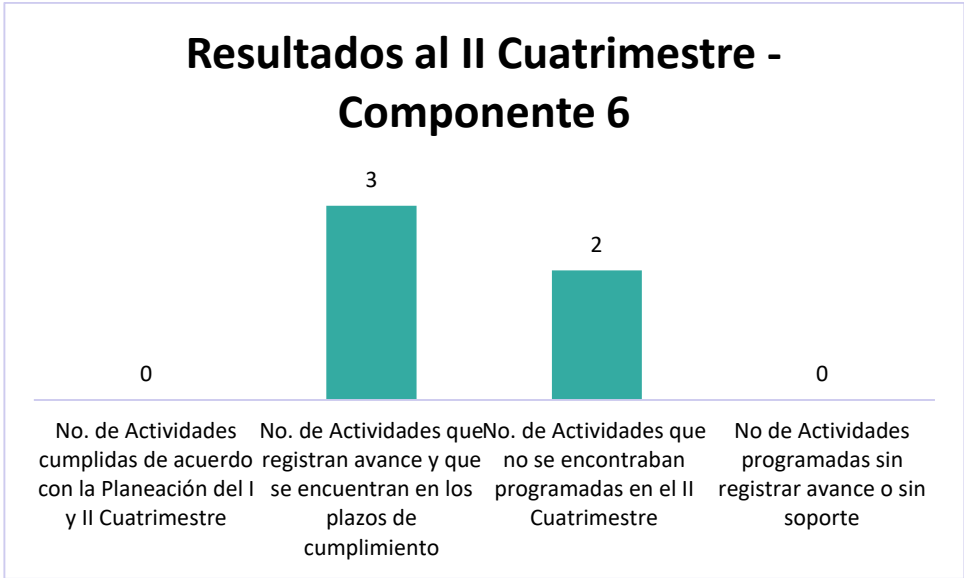
2.5. COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Referente a las (9) nueve actividades definidas en este componente y acorde con los registros de las acciones reportadas para el II cuatrimestre, el resultado en términos porcentuales es del 33%



2.6. COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

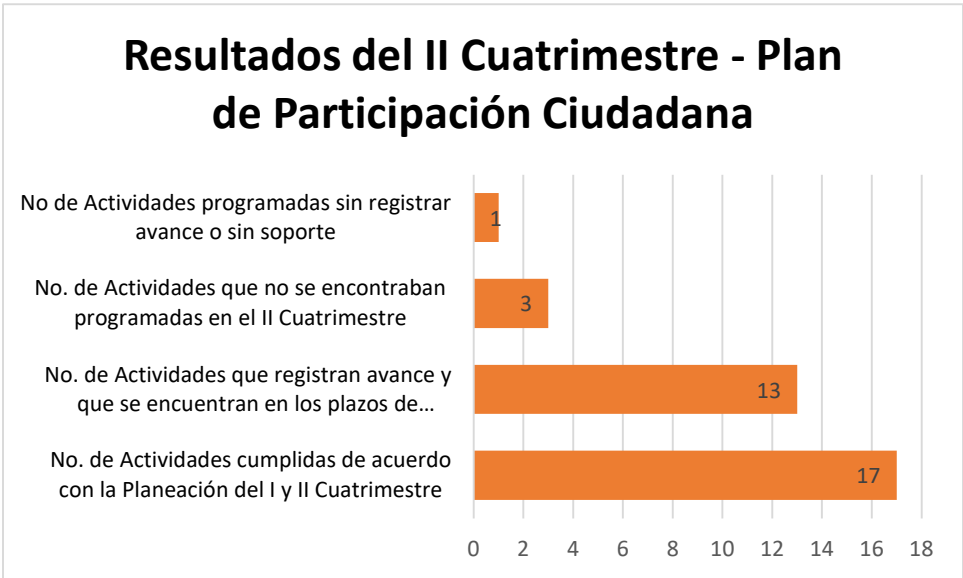
Este último componente avanza de conformidad con las actividades programadas, para este periodo el resultado promedio es del 47%.



Para este segundo cuatrimestre en relación con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, el detalle de avance y cumplimiento en relación con la información y los soportes allegados por las áreas responsables para cada uno de los componentes mencionados anteriormente se podrá consultar en el presente informe - anexo No. 1 “SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 31 DE AGOSTO DE 2024.”

3. PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024

De acuerdo con la verificación efectuada a las (34) treinta y cuatro actividades contenidas en el Plan de Participación Ciudadana versión 3 publicada en el mes de agosto. Con al segundo cuatrimestre, se registra un promedio de avance del 74%:



El detalle del avance y cumplimiento en relación con la información y los soportes allegados por las áreas responsables para cada una de las actividades que conforman este Plan se podrá consultar en el presente informe - anexo No. 2 “SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 31 DE AGOSTO DE 2024”.



4. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2023

4.1.COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

La actividad 3.2.1 “Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregándoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos”, continúa sin reporte por parte de la DAE y los respectivos soportes, por cuanto no fue posible llevar a cabo la validación correspondiente.

4.2.COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Para la actividad 4.2.1 “Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes”, en esta verificación el área responsable allegó información sobre la acción próxima adelantarse: curso de lenguaje de señas, en este sentido se verificará el cumplimiento para el último cuatrimestre de la vigencia.

En relación con la actividad 4.4.1 “Elaborar un informe para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF”, se remitió el documento soporte que permite el registro del 100%.

Al respecto de la actividad 4.5.1 “Evaluar la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual” se indica que acorde con la revisión adelantada a través del informe de la encuesta, se identifica la calificación general resultante de este ejercicio, la cual es de 6,7; y aunque este valor es 1,2 puntos menor que la meta definida inicialmente, es el resultado que soporta la ejecución de la actividad, en ese sentido el Grupo de Atención a la Ciudadanía cerraría el seguimiento a dicha actividad.

Frente a la actividad 4.5.3 “Caracterizar a los grupos de interés y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP”, el área responsable relacionó las acciones que vienen desarrollándose acorde con los pasos establecidos en la guía del Departamento Administrativo de Función Pública, así las cosas el porcentaje validado para este periodo es del 50%, dado los soportes que indican el cumplimiento del Paso 1, Paso 2 y Paso 3 (parcial). Los demás pasos pendientes se validarán al final de la vigencia 2024, y poder verificar si el objetivo de caracterizar a los grupos de interés fue cumplido de acuerdo con lo planteado en dicha actividad.

5. PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA VIGENCIA 2023

En relación con las actividades “Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas” y “Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras”, continúan sin reporte por parte de la DAE y los respectivos soportes, por cuanto no fue posible llevar a cabo la validación correspondiente.

RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024

COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

- De acuerdo con la actividad 3.1.3 “Seleccionar un documento de trámites y servicios a la ciudadanía que pueda ser publicado en formatos o versiones que garanticen su comprensión

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica ☐ Reservada ☒ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 03/01/2023

por parte de grupos étnicos, extranjeros y personas funcionalmente diversas (infografías, videos, etc.) que permitan un mayor alcance e inclusión de la oferta institucional, respetando, entre otros, los derechos lingüísticos establecidos en la Ley 1381 de 2010”, es importante que para el reporte del III cuatrimestre 2024, el Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía precise cuál es el documento relacionado con RUPTA proyectado para traducción, el cual soportará el contenido del videoclip que será publicado en la página web de la Unidad; lo anterior en consistencia con lo previsto en la meta e indicador establecido.

- Con respecto a la actividad 3.1.5 “Fortalecer el equipo de Atención y Servicio a la Ciudadanía mediante la realización de jornadas de socialización y apropiación del contenido de la estrategia de lenguaje claro promovida por el Departamento Administrativo de Función Pública”, es necesario que se comparta la lista de asistencia que corresponde, a fin de identificar si asistieron integrantes del equipo de Atención y Servicio a la Ciudadanía a la sesión de socialización y apropiación del contenido de la estrategia de lenguaje claro.
- Para garantizar el correcto cumplimiento de la actividad 3.1.6 “Divulgar a través de redes sociales piezas con información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras”, es necesario revisar que las piezas a reportarse dentro del tercer cuatrimestre cuenten con el componente de información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras. Asimismo, es importante relacionar el pantallazo de las redes sociales donde fue publicada la pieza.
- Aunque la actividad 3.1.7 “Realizar publicaciones en redes sociales”, ya se encuentra cumplida, es necesario para próximos ejercicios que la planeación de la meta se encuentre acorde con la dinámica de la entidad, a fin de evitar reportes que sobre pasan el 100%.
- En lo que refiere a la actividad 3.2.2 “Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales”, se reitera la situación en lo que respecta al diligenciamiento del objetivo en los listados de asistencia alineados con el enfoque de esta actividad, lo cual dificulta la cuantificación de estas acciones, por cuanto es necesario definir otro tipo de estrategias con la Direcciones Territoriales, dado que en algunos casos se está reportando listados de asistencia que tienen que ver con jornadas de socialización, y éstas ya se encuentran contempladas en el Plan de Participación Ciudadana.
- Sobre la actividad 3.3.3 “Participar en espacios de concertación con las comunidades étnicas de acuerdo con la convocatoria realizada por estas o por la Dirección de Asuntos Étnicos” realizar el cargue o remisión del soporte que permita convalidar las (20) veinte actividades que fueron reportadas, esta recomendación aplica para el Plan de Participación Ciudadana.

COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

- En relación con la actividad 4.1.1 “Fortalecer la implementación de la política de atención y servicio a la ciudadanía de la entidad, mediante la formulación de la estrategia anual”, se recomienda al Líder del Proceso de Atención a la Ciudadanía que anualmente en la fase de planeación contemple acciones que respondan a temáticas de caracterización de la población objetivo, al diagnóstico de la implementación de la política, a los resultados de los ejercicios de co creación con ciudadanos y a las mediciones efectuadas.

Lo expuesto anteriormente se enmarca en los lineamientos de la Política Pública de Servicio al Ciudadano, y obedece a la situación registrada a la fecha (septiembre del 2024), dado que la Política no se encuentra debidamente documentada, y los resultados no han sido presentados en sesión del Comité de Gestión y Desempeño Institucional para conocimiento de todas las dependencias, en especial de la alta Dirección, como insumo para la toma de decisiones.

COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

- Se reitera para la actividad 5.1.2 “Fortalecer el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa”, la importancia de adelantar las gestiones que corresponden a la definición de meta o producto, así como el debido cumplimiento del enfoque de la actividad programada y que tiene fecha de cumplimiento el 31/12/2024.

- Frente a la actividad 5.3.1 “Publicar set de datos de “registro de activos de información” en datos abiertos”, adelanten las acciones de publicación de estos SET de datos conforme el marco de la metodología establecida en el plan de mejoramiento No. 1104, el cual generó el documento “PLAN DE APERTURA, MEJORA Y USO DE DATOS ABIERTOS.”

PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024

- En cuanto a la actividad “Socializar los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados”, revisar la alineación de la meta definida con respecto a la fijada en la actividad 3.1.1 “Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011” del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
- Referente a la actividad “Realizar espacios de participación para atender, brindar información y recibir retroalimentación de los beneficiarios y ciudadanía en general, respecto al cumplimiento de las órdenes judiciales, compensaciones, alivio de pasivos, atención a segundos ocupantes, administración de proyectos productivos agropecuarios, administración y compra de predios, gestión de proyectos productivos; entre otros” se hacen las siguientes consideraciones:
 - *Revisar la correspondencia entre la descripción del seguimiento de la actividad y los soportes aportados como evidencia de la realización de los espacios de participación, toda vez que se evidenciaron reuniones internas de trabajo del Grupo Fondo Restitución de Fondos y Territorios como parte de las actividades propias del proceso para el cumplimiento de órdenes judiciales, asimismo, se observa en el seguimiento que realiza el GFRTT (cuadro relación de mesas de trabajo) , el conteo de eventos en función del número de publicaciones de una misma jornada, lo cual no es coherente con el número de eventos realmente realizados.
 - Considerando que una de las variables del indicador corresponde a "Número de espacios de participación ciudadana, Consejos Comunitarios, espacios de consulta, reuniones, mesas de validación solicitadas ", es importante que se aporten los soportes que den cuenta de las solicitudes correspondientes.
- En relación con la actividad “Realizar sesiones del Subcomité de Técnico de Restitución con participación de entidades del nivel nacional del SNARIV vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales”, si bien la sesión del Subcomité del 27 de agosto fue virtual, es importante aportar el soporte de su realización, ya sea mediante la generación del listado de asistencia correspondiente desde la plataforma en la que se desarrolló la reunión, así como de su respectiva acta con la cual se pueda verificar el alcance de los temas abordados y los compromisos generados de dicha sesión.
- Con respecto a la actividad “Realizar actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial”, es necesario que se alleguen las evidencias complementarias a los listados de asistencia, donde se pueda verificar la agenda tratada en dichas mesas, por ejemplo: actas, agenda, presentaciones, etc.

Por otro lado, es importante cargar los soportes de las actividades programadas en el primer cuatrimestre, y de esta manera convalidar el reporte realizado por el área responsable.

- En cuanto a la actividad “Realizar los Subcomités Departamentales de Restitución con entidades vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales” tener en cuenta las siguientes consideraciones:
 - Revisar la correspondencia entre la descripción del seguimiento de la actividad y los soportes aportados como evidencia de la realización de los Subcomités departamentales de restitución de tierras: para el caso de la DT Cauca se aportó soporte de la convocatoria para realizar el subcomité el 30 de julio, no se evidencia acta o soportes de su realización y otro con la convocatoria para realizar el subcomité el 29 de agosto, igualmente sin soportes. Para DT Bolívar se adjunta un oficio de la Gobernación de Bolívar, con asunto "REPROGRAMACION CONVOCATORIA AL

PRIMER SUBCOMITÉ DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍAS DE NO REPETICIÓN, Y DE TIERRAS, RETORNOS, REUBICACIONES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS, CONJUNTO, DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR del 22 de abril para realizarse el 25 de abril, no se evidencian soportes de su realización.

- Si bien, las imágenes de la realización de los subcomités departamentales son evidencia, es importante aportar las actas de reunión con las cuales se pueda verificar el alcance de los temas abordados y los compromisos que se generan de dichas sesiones. Para el caso de la DT Valle del Cauca se evidencia soporte de la invitación del municipio de Sevilla y se adjunta al final imágenes de la reunión virtual del 7 de junio, no se evidencia acta de la reunión; soporte de la invitación del municipio de Dagua y se adjunta imágenes de la reunión virtual del 19 de junio y diapositivas de los temas presentados por la URT no se evidencia acta; convocatoria del municipio de Pensilvania que incluye imágenes de la sesión virtual del 21 de agosto y diapositivas de los temas presentados por la URT no se evidencia acta de reunión. DT Bolívar, convocatoria para realizar el subcomité el 30 de julio y adjunta imágenes de la reunión (en una de las imágenes no se observa bien la fecha), sin aportar acta y listado de asistencia.
- Frente a la actividad “Participación en actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras”, se recomienda que las evidencias cargadas sean en su versión final, esto es firmadas y/o soportadas con sus respectivos listados de asistencia, esto a efectos de poder verificar la ejecución de todas las actividades ejecutadas
- Se reitera que los soportes de la actividad “Participación del comité técnico de Seguimiento para el cumplimiento de la Sentencia SU -288 de 2022” las actas deben remitirse firmadas y/o con su respectivo listado de asistencia.
- Acerca de la actividad “Participar en las Mesas bilaterales entre la Defensoría del Pueblo y la URT, en torno a la implementación de la Instrucción Administrativa Conjunta 002, que trata sobre la defensa técnica de víctimas sucesivas, terceros vulnerables, connacionales, entre otros asuntos en el marco de la Ley 1448 y Decretos Ley 4633 – 4635”, considerar las siguientes recomendaciones:
 - Revisar la correspondencia entre la descripción del seguimiento de la actividad y los soportes aportados como evidencia de la realización de las mesas bilaterales. Se evidenciaron soportes que no aplican para el periodo de seguimiento (mayo - agosto), considerando que las metas del indicador son por demanda; actas de reunión con entidades territoriales que no tienen alcance a la Instrucción Administrativa Conjunta 002 (DT Bogotá reuniones del 6 y 13 de junio corresponden a mesas de trabajo con entidades territoriales para seguimiento de órdenes, no se observa la participación de la Defensoría del Pueblo; DT Apartadó acta de reunión del municipio de Apartadó, del equipo primario de la Unidad Administrativa de Gestión de Seguridad y Derechos Humanos adscrita a la Secretaría de Gobierno), así como una solicitud de convocatoria extraordinaria de Subcomité de Prevención y Protección -Riesgo de desplazamiento masivo desde la Sierra Nevada de Santa Marta, dirigida al alcalde de Santa Marta.
 - Considerando que una de las variables del indicador corresponde a "Mesas de trabajo conjunto entre la Defensoría y la URT solicitadas", es importante que se aporten los soportes que den cuenta de las solicitudes o convocatorias a las mesas bilaterales realizadas en el periodo que se evalúa.
- Al respecto de las actividades “Adelantar mesas de trabajo conjunto (reuniones presenciales o virtuales) con cooperantes para estructuración de proyectos y definición de apoyos” y “Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante”, contemplen las siguientes consideraciones:
 - Todos los soportes que se toman por la plataforma Teams incluya el nombre de la reunión que se está llevando a cabo.
 - Teniendo en cuenta el enfoque de las actividades, es decir seguimiento y mesa de trabajo, se analice la pertinencia de llevar una síntesis de cada uno de estos espacios, dado que las evidencias que se están adjuntando corresponden a



pantallazos y en algunos casos a listados de asistencia, por cuánto no es posible conocer el resultado de estas acciones.

CONCLUSIÓN

Conforme los resultados promedio de cada componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, así como del Plan de Participación Ciudadana con corte al 31 de agosto del 2024, se efectúan importantes labores en cumplimiento a estas actividades. No obstante, se debe continuar la labor que corresponda para el cabal cumplimiento de éstas.

Respecto a la Dirección de Asuntos Étnicos es necesario priorizar el análisis en cuanto a los resultados del 2023 y 2024 para el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, así como el Plan de Participación Ciudadana con el propósito de ejecutar conjuntamente las acciones programadas para el año 2024, con las metas pendientes de 2023, y evitar con esto la acumulación de actividades incumplidas.

Para este segundo cuatrimestre, en lo que respecta a validación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2023 se logró establecer porcentajes de avance y cumplimiento, sin embargo, es necesario conforme lo descrito por esta Oficina, continuar con las labores pendientes a fin de lograr el 100% de estas actividades.

Frente a las disposiciones que en los últimos días se emitieron sobre los Programas de Transparencia y Ética Pública, expuesto en el Decreto 1122 de 2024 y el documento “*Anexo Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública*”, la Oficina de Control Interno remitió consulta formal a la Secretaría de Transparencia bajo el radicado **EXT24-00140906**, a fin de validar la formalización de estos documentos, así como conocer los mecanismos de transición en relación con los Programas de Transparencia y Ética Pública y la culminación del seguimiento que quedaría pendiente del III cuatrimestre de la vigencia 2024 del Plan Anticorrupción. En este orden de ideas, desde la Oficina se informará conforme la respuesta de esta entidad, a fin de alinear las gestiones que correspondan frente a los lineamientos que se encuentren vigentes.

WILLIAM FLORENTINO ROA QUIÑONES
Jefe Oficina de Control Interno

Elaboró: Catalina Prieto, Adriana Cortes, Carlos Quiñones, Martha Delgado, Yamith Lizcano, Jhonattan Beltrán, Monica Mejia, Carolina Daza
Revisó: William Florentino Roa Quiñones, Jefe de Oficina.



Anexo 1

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 31 DE AGOSTO DE 2024

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica ☐ Reservada ☒ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégico

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS											
	GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN											
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024											
COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	INDICADOR	METAO PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 1 Política de Administración de Riesgos	1.1.1	Divulgar la política para la administración del riesgo a los funcionarios y colaboradores de la URT en el nivel central y territorial	No. de actividades de socialización ejecutadas	1 socialización	Oficina Asesora de Planeación	31/07/2024	100%	La actividad se cumplió en el primer cuatrimestre de la vigencia 2024. Sin embargo, la Oficina Asesora de Planeación continúa socializando la política de administración de riesgos. Para el segundo cuatrimestre de la presente vigencia, se han realizado las siguientes actividades de socialización de la política: - Boletín "PLANEANDO ANDAMOS": Se incluyó información sobre la política de administración de riesgos y la guía de administración de riesgos en el boletín, el cual se envía a todos los funcionarios y contratistas de la URT. - Segunda socialización del monitoreo de riesgos: La política fue presentada a líderes, facilitadores de procesos y enlaces del nivel central durante la socialización del segundo monitoreo de riesgos. Como evidencia se adjunta: - Presentación en PowerPoint - Video de la Socialización - Boletín "PLANEANDO ANDAMOS" PDF - Correo Boletín "PLANEANDO ANDAMOS" PDF	1	1	100%	Conforme la meta establecida por parte del proceso de Mejoramiento Continuo, esta actividad ya se cumplió durante el 1er cuatrimestre de 2024. No obstante, de acuerdo a la evidencia proporcionada se identifica que la OAP efectuó para el 2do cuatrimestre de 2024 nueva jornada de socialización "segundo monitoreo de riesgos" en la que se explica la política de administración del riesgo. Así como su socialización a través del Boletín Planeando Andamos compartido el 12 de agosto de 2024. Para el 1er cuatrimestre se había recomendado por parte de la OCI efectuar estos ejercicios de socialización de manera recurrente teniendo en cuenta el ingreso de nuevos colaboradores a la entidad, por tanto se considera que la recomendación fue acogida.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	INDICADOR	METODO PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	1.1.2	Actualizar los mapas de riesgos de corrupción, y sus planes de manejo	No de mapas de riesgos de corrupción actualizados	No de mapas de riesgos de corrupción actualizados	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de procesos (1era Línea de defensa)	31/12/2024 Por demanda o cuando se presente alguna materialización	100%	En el segundo cuatrimestre de la presente vigencia se actualizaron los mapas de riesgos de corrupción de los procesos: - CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO (MAYO): Se actualiza el mapa de riesgo de corrupcion 1. Se ajusta plan de tratamiento del riesgo de corrupción en la actividad y soporte. - CONTROL Y EVALUACIÓN INDEPENDIENTE (AGOSTO): Se actualiza el riesgo de corrupción en el plan de tratatamiento N° 1. Como evidencia se adjunta: - Archivo en Excel (Mapa de riesgos de los procesos)	2	2	100%	De acuerdo al seguimiento realizado por parte del proceso de Mejoramiento Continuo y conforme a la evidencia compartida se observan las matrices de riesgos de los procesos de Control Interno Disciplinario y Control y Evaluación Independiente ajustadas en el 2do cuatrimestre de 2024.
SUBCOMPONENTE 2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Publicar en la pagina web de la Unidad el Mapa de Riesgo de corrupción	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web.	Mapa de riesgo de corrupción publicado en paginas web cada vez que se presente actualización	Oficina Asesora de Planeación Lideres de procesos	31/1/2024	100%	El mapa de riesgos de corrupción se encuentra consolidado, disponible y publicado en la pagina web de la URT, en el enlace: https://www.urt.gov.co/en/plan-anticorrupcion/-/document_library/oU4WZfxmpxSq/view/2462766?_com_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oU4WZfxmpxSq_redirect=https%3A%2F%2Fwww.urt.gov.co%2Fen%2Fplan-anticorruption%3Fp_id%3Dcom_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oU4WZfxmpxSq%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview En el segundo cuatrimestre de la presente vigencia se actualizo el mapa consolidado de riesgos de corrupción en el mes de mayo. Como evidencia se adjunta: - V2 - MAPA DE RIESGOS INSTITUCIONAL (GESTIÓN - CORRUPCIÓN - SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN - FISCAL) - 2024- MAYO - V2 - 2024 MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN CONSOLIDADO - MAYO	1	1	100%	El mapa de riesgos de corrupción conforme se indica en el Decreto 1081 de 2015, en su ARTÍCULO 2.1.4.8. “Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Mapa de riesgos de corrupción”, en donde se indica que “...Las entidades del orden nacional, departamental y municipal deberán elaborar y publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y el Mapa de Riesgos en el enlace de “Transparencia y acceso a la información” del sitio web de cada entidad a más tardar el 31 de enero de cada año...”, se evidencia publicación de la matriz de riesgos dando cumplimiento a los términos de ley establecidos y nuevo cargue realizado en el mes de mayo 2024.
SUBCOMPONENTE 3 Consulta y Divulgación	1.3.1	Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos de corrupción a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos.	Total de procesos con riesgos de corrupción socializados / total de procesos con riesgos de corrupción.	100% Socialización es por procesos con riesgos de corrupción	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de Proceso	16/01/2025	0%	Se tiene programada esta actividad para el ultimo trimestre de la presente vigencia	0	0	0%	Actividad programada para el último trimestre del año por parte de la OAP - Mejoramiento Continuo.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	INDICADOR	METODO PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
SUBCOMPONENTE 4 Monitoreo y Revisión	1.4.1	Realizar informe de la segunda línea de defensa del seguimiento y evaluación a los riesgos incluidos los de corrupción. - Primer informe publicado en enero 2024 corresponde al último cuatrimestre de la vigencia 2023. - Segundo informe publicado en mayo de la vigencia 2024 correspondiente al 1er cuatrimestre de 2024. - Tercer informe publicado en septiembre 2024 correspondiente al 2do cuatrimestre de 2024.	No. de informes presentados / No. de informes programados .	3 informes en el año 100%	Oficina Asesora de Planeación	31/12/2024	66,60%	Se elaboró el informe de riesgos correspondiente al tercer monitoreo de riesgos de la vigencia 2023, este se encuentra disponible en la intranet https://intranet.urt.gov.co/documents/10197/1622310/Reporte+2da+linea+de+Defensa+-+3er+Monitoreo+Riesgos+Corrupci%C3%B3n+-+Gesti%C3%B3n+y+Seguridad+Digital-+2023/4c33f028-0376-47cf-9520-38fdeea74d9a?version=1.0 Se elaboró el informe correspondiente al primer monitoreo de riesgos de la vigencia 2024, el cual se encuentra disponible en la intranet: - INFORME MONITOREO: https://intranet.urt.gov.co/documents/10197/1750328/Reporte+2da+linea+de+Defensa+-+1er+Monitoreo+Riesgos+Institucionales-+2024/9ae039e7-aa83-4961-8cac-cff4490d0cfb?version=1.0 - ANEXO MONITOREO: https://intranet.urt.gov.co/documents/10197/1750328/ANEXO+1+PARA+CONTROL+DE+RIESGOS+-+STRATEGOS+PRIMER+MONITOREO+2024/7ef9e85b-dc9d-44ac-bca1-c8b5d83aabcc?version=1.0	3	2	67%	Conforme lo indicado en su seguimiento por parte del proceso de Mejoramiento Continuo, se constata el desarrollo del 1er monitoreo de los riesgos del 2024, publicado en la intranet de la URT, habilitado para su consulta. Por lo que se considera desde la OCI que la actividad cumple al 66,66% porcentaje acumulado con el monitoreo desarrollado en el 3er cuatrimestre de 2023.
SUBCOMPONENTE 5 Seguimiento	1.5.1	Realizar Informe de Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción AJUSTE:Realizar Informe cuatrimestral de Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción, dando cumplimiento a la normatividad aplicable vigente.	Presentación de Informes de Seguimiento de Riesgos de Corrupción establecidos normativamente para OCI	3 informes de seguimiento *mayo 2024 *septiembre 2024 *enero 2025	Oficina de Control interno	16/01/2025	66,66%	Se desarrolla por parte de la OCI seguimiento a los riesgos de corrupción de la URT del 2do cuatrimestre de 2024 y su informe se deja publicado en la página web en el siguiente link: https://www.urt.gov.co/reportes-de-control-interno-2024	3	2	67%	Conforme al seguimiento desarrollado por el equipo de auditores de la OCI se confirma que en la página web de la URT se dio la publicación del informe de riesgos de corrupción del 2do cuatrimestre de 2024. Conforme se considera que la actividad cumple al 66,66%

				UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024									
				ESTRATEGIA ANTITRÁMITES																							
				PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024																							
SUBCOM PONENTE	NÚME RO DE RACI ONALI ZACIÓ N	TIP O	Nú mer o	Nombre	Esta do	Situación actual	Mejora por imple mentar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racion alizaci ón	Acciones racionali zación	Fecha inicio	Fecha final racionalizació n	Respo nsabl e	META	INDICAD OR	% de Cumplimi ento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programa das	Nº Actividad es Cumplida s	Porcentaj e de Cumplimi ento del 2024	Observaciones OCI 2024						
Subco mponente 1 racionalización de trámites	1	Tec noló gica		Consulta en línea del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA	N/A	La entidad no cuenta en la página web con un botón de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA. Actualmente, los solicitantes deben desplazarse a las oficinas o	Desarrollo tecnológico que permita habilitar en la página web de la Unidad la consulta del estado del trámite en línea del RUPTA, para lo cual se	Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales básicos y que responda a las necesidades sus usuarios Evitando costos y tiempos de desplazamiento a las oficinas de la Unidad. Disminución del porcentaje de PQRSD y demás recursos que se pueden	Tecnológica	Análisis y diseño, desarrollo, pruebas e implementación de un nuevo servicio al ciudadano en el portal consulta el estado del trámite (botón	1/02/2024	31/12/2024	Oficina de Tecnologías de la Información - Dirección Jurídica - Oficina Asesora de Planeación OAP	Un nuevo servicio creado (boton de consulta)	Porcentaje de avance de implementación.	36%	De acuerdo con la observación IS-15-24-O1 “Los ciudadanos no podrán percibir los beneficios de la acción de racionalización de trámites asociados al botón del estado del trámite RUPTA tras la ejecución de las actividades establecidas en la Estrategia de Racionalización de Trámites para ser ejecutada en la vigencia 2024.” del Informe De Ley Plan Anticorrupción Y De Atención Al Ciudadano Con Corte A 30 De abril De 2024, se realizó una mesa de trabajo el día 12 de junio con la Oficina Asesora de Planeación y Oficina Tecnologías de la Información, para analizar y modificar las acciones de racionalización en la estrategia Plan Anticorrupción Y De Atención Al Ciudadano - Vigencia 2024,	106	38	36%	General. La Oficina de Control Interno en ejercicio del rol de asesoría y acompañamiento, participó de mesa de trabajo de asistencia técnica con Laura Carolina Lozano Carrero del Departamento Administrativo de la Función Pública, dirigida a la Oficina Asesora de Planeación - líder de la Política de Racionalización de Trámites. En este espacio se ratifica la necesidad expresa de ajustar la Estrategia de Racionalización de Trámites de la Unidad acorde con lo observado (IS-15-24-O1) por esta Oficina en el informe del I Cuatrimestre PAAC 2024. SUIT. Anexo reporte descarga del SUIT Alineado al ajuste realizado por la Administración a la acción de racionalización incluida en el Componente 2: Racionalización de Trámites del PAAC II cuatrimestre 2024; se registra bajo la estructura de seguimiento del						

				UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
				ESTRATEGIA ANTITRÁMITES																	
				PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024																	
SUBCOM PONENTE	NÚME RO DE RACI ONALI ZACIÓ N	TIP O	Nú mer o	Nombre	Esta do	Situación actual	Mejora por imple ntar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racion alizaci ón	Acciones racionali zación	Fecha inicio	Fecha final racionalizació n	Respo nsabl e	META	INDICAD OR	% de Cumplimi ento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programa das	Nº Actividad es Cumplida s	Porcentaj e de Cumplimi ento del 2024	Observaciones OCI 2024
						puntos de atención de la Unidad o radicar una PQRSD, derecho de petición y demás recursos. Elevado volumen de respuesta a solicitudes por parte de los funcionarios y colaboradores de la Unidad.	formular a un plan de trabajo articulado entre la sdepend encias para la realizaci ón del analisis y diseño del requerimiento.	dismuir con la entrada en vigencia de esta consulta en línea. La entidad contrá con una herramienta que le permita al ciudadano agilizar la presentación de la solicitud de inscripción en el RUPTA por medios virtuales.		de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA.)							acordando que se realizarán además de la fase de análisis y diseño planteada inicialmente, las fases de desarrollo, pruebas e implementación de un nuevo servicio al ciudadano en el portal consulta el estado del trámite (botón de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA).				Sistema Único de Información de Trámites: 1. Plan de Trabajo con actividades de Marzo a Noviembre 2024, estructurado por fases: a) Levantamiento de Información, b) Alistamiento, c) HU 001 a HU 006, d) Acciones transversales. 2. La Unidad avanza con la ejecución de las actividades previstas en el cronograma en las fases esto equivale un 36% De acuerdo con el reporte de avance de la estimación de tiempos de desarrollo de la sistematización de esta acción de racionalización, la oficina de tecnología de información estableció un plan de trabajo con 106 actividades a ejecutar, de las cuales a la fecha del reporte indica la completitud de 38 de estas, lo cual representa un avance del 36% de las actividades propuestas y estaría acorde con lo reportado por la OTI.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																		
	ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS																		
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024																		
RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024	GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.																		
OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024	FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.																		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			En-e-Mar	EJECUCIÓN	Abr-Jun	EJECUCIÓN	Jul-Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.1.1 Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011	Dirección de asuntos étnicos			14		14		15		43	Socializaciones realizadas		95%	Se han realizado a corte de agosto un total de 41 socializaciones del plan de acción 2024.	43	41	95%	Se avanza de acuerdo con la meta definida.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS / GUÍAS / LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - MAR	EJECUCIÓN	ABR - JUN	EJECUCIÓN	JUL - SEPT	EJECUCIÓN	OCT - DIC					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.1.2 Emitir un informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación			1						Un Informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Informe preliminar a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.		100%	Se realizó el informe preliminar de rendición de cuentas y se publicó en la página web de la entidad un mes antes de la audiencia pública de rendición de cuentas. Este se puede consultar en el siguiente link: https://www.urt.gov.co/en/rendicion-de-cuentas-2024	1	1	100%	Conforme la información verificada a través de la página web de la URT, se evidencia el cumplimiento de la actividad.
	3.1.3 Seleccionar un documento de trámites y servicios a la ciudadanía que pueda ser publicado en formatos o versiones que garanticen su comprensión por parte de grupos étnicos, extranjeros y personas funcionalmente diversas (infografías, videos, etc.) que permitan un mayor alcance e inclusión de la oferta institucional, respetando, entre otros, los derechos	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía				1					(1) Un documento en formato accesible publicado en página web.	Número de documentos en formato accesible / Total de documentos proyectados		30%	Desde el GGASC, se estableció cronograma para la elaboración de un video donde se explicara el trámite RUPTA haciendo uso de otra lengua para el cumplimiento del presente ITEM. Actualmente el proceso a avanzado con la Oficina de Asuntos Etnicos https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EqWwtwT9PwIOvHk-lab1f4oBNH11I7FW1yVQj1JdAHMBVQ?e=484o9M	1	0,3	30%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía seleccionó trámite RUPTA para la traducción del proceso en lengua Nasa en articulación con la Dirección de Asuntos Étnicos, se realizará la grabación del videoclip para ser publicado en la página de la URT.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	Jul	EJECUCIÓN Sep	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Información de calidad y en lenguaje comprensible Objetivo específico: Brindar a los grupos de valor información comprensible respecto a la gestión que adelanta la UAEGRTD y la oferta institucional	3.1.4. Elaborar píldoras informativas en lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de valor, en materia de servicio a la ciudadanía	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía	3	3		3		3		12 píldoras informativas en lenguaje claro publicadas	Número de píldoras informativas realizadas/ número de píldoras informativas proyectadas		67%	Se ha realizado la publicación de 7 píldoras informas y otras piezas publicitarias, por medio de los medios electronicos a los diferentes y se tiene la proyección de una correspondiente al mes de septiembre https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EtOVTIfiEfVJsP5NhMF6HF8BIXZ3CbCXXAu6oToW5P0Img?e=0Uts8N	12	8	67%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, suministro a la oficina de Control Interno copia de las píldoras informativas y piezas comunicativas que remite a los colaboradores a través de correo electrónico institucional atencionalciudadano@urt.gov.co, a continuación se listan: Píldoras Informativas: a) Clasificación de PQRSDF, b). Derechos de la Ciudadanía en la Carta de trato Digno, c) Agendamientos Piezas comunicativas: a) Ruta de la restitución, - Etapa Administrativa, - Etapa Judicial, - Etapa de Cumplimiento. Por lo anterior, el porcentaje de seguimiento basado en evidencia corresponde al 67%

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS / GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			En e - Mar	EJECUCIÓN Abr Jun	EJECUCIÓN Jul Sep	EJECUCIÓN Oct-Dic								% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.1.5 Fortalecer el equipo de Atención y Servicio a la Ciudadanía mediante la realización de jornadas de socialización y apropiación del contenido de la estrategia de lenguaje claro promovida por el Departamento Administrativo de Función Pública	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía		1				1			2 (jornadas de socialización)	Número de jornadas realizadas/ número de jornadas proyectadas		50%	El 28 de agosto se asistió a la charla organizada por la DNP sobre lenguaje claro, dando cumplimiento a 1 de las dos jornadas. La segunda jornada se estará realizando para el mes de Octubre. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/personal/infogasc_urt_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A18e35bd53dd9462bbffc02bd5f6ac92e&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1715956846469&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=efc52793%2Dfadc%2Dcd08%2Dedba%2D4da6a5ae1618&id=%2Fpersonal%2Finfogasc%5Furt%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCalidad%2FATENCION%20A%20LA%20CIUDADAN%C3%8DA%202024%2FPAAC%202024%20Y%20PEND%2E2023%2FSEGUNDO%20CUATRIMESTRE%2F3%2E1%2E5%20Jornadas%20de%20socializaci%C3%B3n%20y%20apropiaci%C3%B3n%20del%20contenido%20de%20la%20estrategia%20de%20lenguaje%20claro&FolderCTID=0x0120006CB6FFE62DA94448815839887EFC3EDD&view=0	2	1	50%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía comparte como evidencia de ejecución la presentación realizada por el Departamento Nacional de Planeación acerca de lenguajes claros, comprensibles e incluyentes a través de plataforma TEAMS el 28 de agosto 2024. El porcentaje de seguimiento basado en un (1) evento convocado por el DNP representa el 50%

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			En e - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN						Oct-Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024
	3.1.6 Divulgar a través de redes sociales piezas con información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras.	Oficina Asesora de Comunicaciones	0		3		3		3		9	Número de piezas pedagógicas publicadas en redes sociales		6	Se realizaron 6 piezas pedagógicas publicadas en redes sociales.	9	1	11%	Dentro de los enlaces relacionados se identifica: Comunicado desde la DT Meta en relación con la advertencia de no atender reuniones en canales no oficiales y cadena de mensajes de WhatsApp, Invitación al Seminario Taller: El posfallo y su contribución a la paz territorial, nota de la jornada de atención masiva en el Carmen de Bolívar, Aviso de Traslado de la Dt. Cordoba, Convocatoria para aplicar a oferta del Fondo Multidonante. En este sentido, ninguna de las evidencias relacionadas se encuentran en función de divulgar información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras, en este sentido no es posible validar un porcentaje diferente al del Cuatrimestre.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	EJECUCIÓN Jul	EJECUCIÓN Sep	EJECUCIÓN Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.1.7 Realizar publicaciones en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	498	498		498		498		1992	Número de publicaciones en redes sociales realizadas		1133	Se realizaron 1,133 publicaciones en el periodo reportado.	1992	2144	100%	Acorde con el registro que relaciona la Oficina de Comunicaciones, la meta que se tenía programada ya superó el 100%, por cuanto la planeación en la meta definida requería hacer una modificación en su numero de publicaciones, tal como se indicó en el cuatrimestre anterior, en este orden de ideas, se indica que la actividad ya se culminó, sin embargo es pertinente tener en cuenta estos comportamientos para que dichas acciones sean determinadas conforme la dinámica de la entidad.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024				
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr Jun	EJECUCIÓN Jul Sep	EJECUCIÓN Oct-Dic	EJECUCIÓN	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable					Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024			
	3.2.1 Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregandoselos a sus autoridades locales	Dirección de asuntos étnicos		1		1		1		1		4	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas		0%	A corte 31 de agosto de 2024 no se han realizado actividades de asamblea de cierre con la presencia del director.	4	0	0%	Es necesario que de manera prioritaria y urgente se formule un nuevo cronograma de asambleas que sea realista, con metas claras y plazos definidos para el resto del año, que dé cuenta tanto del faltante en metas de 2023 como la meta prevista específica para 2024. El nuevo cronograma debe estar alineado con las capacidades reales actuales de la entidad. Asimismo, se debe involucrar a la alta dirección para que apoyen la ejecución de esta actividad, gestionando los recursos y apoyos necesarios para cumplir con las metas establecidas.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - MAR	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	EJECUCIÓN Jul	EJECUCIÓN Sep	EJECUCIÓN Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.2.2 Gestionar espacios de consulta, co-gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	Dirección Social	100%	100%	100%		####			100*% (espacios realizados)	Numero espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación realizadas /Numero espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación		100%	Plan de Participación Ciudadana Reporte – II Cuatrimestre – vigencia 2024 ACTIVIDADES CON REPRESENTANTES DE MESAS DE VICTIMAS En total para el II Cuatrimestre se adelantan diecisiete (17) actividades de relacionamiento y gestión con representantes de Mesas de Participación de Víctimas Municipales, con un total de 246 asistentes que corresponden a 156 mujeres (63,4%), 90 hombres (36,6), a continuación, la descripción de las actividades: DIRECCIÓN TERRITORIAL ANTIOQUIA En la Dirección Territorial Antioquia para el periodo se reportan 3 actividades con representantes de mesas de víctimas: Como parte de la estrategia de los Encuentros para Armonizar la Vida en los Territorios (EAVT), en los meses de junio y julio se adelantan dos socializaciones de la Ley 1448 de 2011, enfoque diferencial y de	12	12	100%	Los soportes que respaldan las actividades con las de mesas de participación, relacionaban dentro del objetivo solamente jornadas de socialización de diferentes temáticas, por cuánto identificar si todas aplican espacios de consulta,co-gestión,control y decisión se dificultaba en la validación de la meta, en este sentido se revisó el informe descriptivo de la Dirección Social y se tomaron como referente las actas que mencionaban espacio de preguntas, sin embargo, es necesario que se fortalezca la labor de documentación para esta actividad, donde sea mas claro en qué momentos de estas jornadas con las mesas de víctimas se aplican estos elementos que aborda la actividad. Así las cosas, la relación de los soportes que referencian dicha situación son: Antioquia (1), Cauca

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
													n solicitadas *100		género en el proceso de restitución de tierras y ruta campesina con los representantes de la Mesa de Víctimas de los municipios de Cocorná y Granada: 1.En el municipio de Cocorná, se realizó el 24 de junio, con la participación de 12 asistentes (8 mujeres, 4 hombres). Es importante mencionar que se delegan dos representantes de la mesa para que participen del EAVT, lideresas que a su vez hacen parte del Red de Mujeres del Municipio. 2.En el municipio de Granada, se realizó el 05 de julio, con la participación de 19 representantes de la Mesa Municipal de Víctimas (10 mujeres, 9 hombres). 3.El 08 de julio se tuvo un espacio con representantes de la mesa de víctimas, entidades y comunidad en cumplimiento de la sentencia T-164 en el municipio de					

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	EJECUCIÓN Jul	EJECUCIÓN Sep	EJECUCIÓN Oct	EJECUCIÓN Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															Concepción, lo anterior en cumplimiento de lo ordenado por la corte para convocar a una brigada de socialización del “Protocolo de atención a mujeres rurales para el acceso a la justicia y a la tierra”, así como una jornada de capacitación sobre el acceso a la propiedad de la tierra y de información sobre la oferta institucional de estas entidades, dirigida a las autoridades administrativas y judiciales del municipio de Concepción, a las mujeres y otras personas residentes en el municipio. Se cuenta con 27 asistentes (18 mujeres y 9 hombres). La Unidad de Restitución de Tierras socializa aspectos relacionados al acceso de las mujeres a la tierra en el proceso de restitución, descripción del Programa de Acceso Especial y su implementación y la identificación de barreras de acceso a la tierra. DIRECCION TERRITORIAL BOGOTA				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024				
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	EJECUCIÓN Jul	EJECUCIÓN Sep	EJECUCIÓN Oct-Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	ABR Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															DIRECCION TERRITORIAL TOLIMA En la Dirección Territorial Tolima para el periodo se reportan 8 actividades con representantes de mesas de víctimas: 1.El 10 de mayo en el municipio de Honda, Tolima se realizó una jornada de socialización del proceso de restitución de tierras a representantes de la Mesa Municipal de Víctimas Honda, Tolima. Se realiza énfasis entre las diferencias con la UARIV y ANT. Conforme se mencionaban los temas correspondientes con los requisitos para la restitución, se resolvieron dudas relacionadas especialmente con casos particulares. El Personero Municipal indicó que las solicitudes de restitución de tierras también pueden ser remitidas de oficio por medio del Ministerio Público. Participaron 7 mujeres y 3 hombres. 2.El 22 de mayo en el municipio de Valle del San Juan, Tolima, se realizó una jornada de				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS / GUÍAS / LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - MAR	EJECUCIÓN	ABR - JUN	EJECUCIÓN	JUL - SEPT	EJECUCIÓN	OCT - DIC					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															La Mesa Municipal de Víctimas y el Personero municipal. Se identifica que la mayoría de las personas desconocían del proceso. Participaron 11 mujeres y 7 hombres. 6.El 31 de julio en el municipio de Suarez, Tolima, se realizó una presentación de las generalidades de la Ley 1448 de 2011 y el proceso de restitución de tierras con representantes de la Mesa Municipal de Víctimas de Suárez, Tolima. Los asistentes realizaron preguntas de casos particulares sobre predios que se abandonaron, pero que actualmente se encuentran retornados. Por otra parte, se preguntó acerca de predios que en la actualidad son zona de reserva natural, pero que fueron explotados antes de que fueran declarados reservas. Al evento asistió la Personería. Además de servidores y servidoras públicas, participan 7 mujeres y 1 hombre. 7.El 08 de agosto en el municipio de				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	EJECUCIÓN Jul	EJECUCIÓN Sep	EJECUCIÓN Oct-Dic	% de Cumplimiento					Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - Objetivo Específico: Establecer canales y escenarios de diálogo en donde los grupos de valor de la UAEGRTD															restitución de tierras en Norte de Santander . DIRECCIÓN TERRITORIAL PUTUMAYO En la Dirección Territorial Putumayo para el periodo se reporta 1 actividad con representantes de mesas de víctimas: 1.En la Dirección Territorial de Putumayo, en el municipio de Mocoa, el 07 de junio se realizó una jornada con una participación de 16 mujeres y 6 hombres, para un total de 22 personas, en este espacio se realiza socialización de la Ley 1448 de 2011 y de las Rutas del Proceso de Restitución de Tierras, dirigida a la Mesa Municipal de Víctimas del Municipio, espacio dentro del cual se establece como compromiso realizar una capacitación en tema de la ruta de atención a terceros y conflictividades. DIRECCIÓN TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA-EJE CAFETERO En la Dirección Territorial Valle del Cauca-Eje Cafetero, para el periodo se reporta 1 actividad con representantes de mesas de víctimas: 1.El 19 de julio, se participó en la mesa departamental de víctimas de Valle del Cauca, en el espacio se socializó la misionalidad de la URT y el sentido de los enfoques diferenciales en el proceso de restitución de tierras. La jornada de trabajo se llevó a cabo en el municipio Cali, Valle del Cauca con la asistencia de 9 mujeres y 9 hombres.					

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	ABR Jun	EJECUCIÓN	JUL Sep	EJECUCIÓN	OCT-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
puedan manifestar sus ideas, aportes, preguntas y opiniones respecto a la información que se les brinda y a su vez la administración pueda responder generando un diálogo constructivo al rededor de la implementación de la política de restitución de tierras.																			

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS / GUÍAS / LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - MAR	EJECUCIÓN	ABR - JUN	EJECUCIÓN	JUL - SEPT	EJECUCIÓN	OCT - DIC				% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	3.2.3 Promover la participación de las organizaciones campesinas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina	Dirección Social			2		6		8		(16) Mesas desarrolladas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina durante la vigencia del 2024	Número de mesas desarrolladas con organizaciones campesinas	50%	El segundo cuatrimestre de la vigencia 2024 se reportan 7 Mesas Campesinas, espacios de participación de acuerdo a la implementación de la Circular 027 de 2022. Los escenarios de interlocución son liderados por el Equipo de Tejidos territoriales de Valle del Cauca-Eje Cafetero, Magdalena, Apartadó, Bogotá, Norte de Santander, Tolima y Cauca-Huila. Es relevante mencionar que se contó con la asistencia de 267 representantes de Organizaciones Campesinas (123 mujeres- 46%, 144 hombres- 54%). A continuación, la descripción de los avances representativos de las Mesas Campesinas de la Unidad de Restitución de Tierras: MESA CAMPESINA VALLE DEL CAUCA-EJE CAFETERO La Mesa Campesina de la DT Valle del Cauca-Eje Cafetero se realizó el 20 de junio de 2024 en el municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca. El espacio contó con la participación de 36 líderes y lideresas (22 mujeres y 14 hombres) campesinas de Valle del Cauca, Quindío, Risaralda y Caldas. Se logró la asistencia representativa de organizaciones del	16	8	50%	La actividad para este periodo realiza un ajuste en la meta definida para la vigencia, y conforme los soportes de ejecución para el II cuatrimestre se tiene un cumplimiento del 50% respecto a la nueva meta. El cabal cumplimiento se evidenció con los soportes de Apartadó, Bogotá, Cauca, Magdalena, Norte de Santander, Tolima y Valle del Cauca.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024				
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr-Jun	EJECUCIÓN	Jul-Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															campesino y miembro el presidente nacional de la Confederación), Presidenta de JAC Corregimiento San Rafael de Tuluá, Presidenta JAC San Antonio de Jamundí, Funcamino de Pereira, Asociación de mujeres indígenas de Risaralda, Asociación De Familias Víctimas y Campesinas Una Esperanza de Pereira, Asovincialdas de Rio Sucio, ASOMUVIEMPAZ (Asociación de Mujeres víctimas campesinas emprendedoras por la paz) y Asociación campesina AFROVICTIMAS de Armenia. El consenso general es solicitar atención y en lugares equidistante en las regiones. Se solicita expresamente que esta clase de dinámicas se sostenga debido a las múltiples inquietudes, y desconocimiento de la Ley 1448 de 2011. Se acordó seguir en contacto, seguir sumando fuerzas y esfuerzos para las diferentes dinámicas de los campesinos y campesinas del territorio y acompañar acciones colectivas del campesinado. MESA CAMPESINA MAGDALENA La mesa campesina fue realizada en el Municipio de Fundación el 12 de julio, contó con la participación de 52 asistentes (17 mujeres, 35 hombres) quienes fueron convocados previamente. Este espacio					

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024				
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	ABR Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															mujeres, 13 hombres) quienes fueron convocados previamente, acompañó el espacio la Misión de verificación OEA y 13 colaboradores de la Unidad de Restitución de Tierras. Se logró reunir a las siguientes organizaciones del territorio: Asociación de veredas productoras de limón Tahití (ASVERPLIT), Asociación Onmaggednega de la Nación Gunadule de Colombia, Asociación Tierra y Paz, Asociación Tierra y vida, Asociación Tierra para todos, Asociación campesina ACASA de San José de Apartadó, Asociación de campesinos de Córdoba y Urabá antioqueño, Asociación Asocapura, Asocampo, Forjando Futuros, Resguardo Indígena de Cuti, Por choco- Resguardo Indígena ARQUIA, Consejo Comunitario de los Ríos la Larga y Tumarado- Cocolatu y representantes de Los territorios vereda Guacamayas del Municipio Belén de Bajirá, corregimiento de Caucheras, Mutatá y Arboletes. Entre los temas centrales se encuentran seguridad, los cuellos de botella de los casos que se encuentran en proceso, la no microfocalización de varios municipios y se cuenta con el interés en adelantar procesos de sujeto colectivo.				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	ABR Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															MESA CAMPESINA DT BOGOTÁ La Mesa Campesina de la DT Bogotá se realizó en San Luis de Gaceno el 21 de agosto del 2024 con los integrantes de CODEBAG, organización que tiene procesos sociales en Boyacá, Magdalena, Meta y Casanare. En dicho escenario participaron 30 liderazgos, siendo 17 mujeres y 13 hombres, con quienes se socializó la ley 1448 de 2011, reflexionando sobre la identidad campesina y su relación con el territorio. Adicionalmente, se logró recolectar información sobre el surgimiento de la organización y los hechos victimizantes ocurridos en el marco del conflicto armado, ello con el fin de explorar la posibilidad de activar la ruta campesina que reconoce la dimensión colectiva del campesinado en el proceso de restitución de tierras. MESA CAMPESINA DT NORTE DE SANTANDER El 29 de agosto del 2024 se realizó la Mesa Campesina de la DT Norte de Santander, organizada con el propósito de propiciar el diálogo con las organizaciones campesinas, en torno al reconocimiento del campesinado como sujeto de especial protección en el marco del proceso de				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS / GUÍAS / LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - MAR	EJECUCIÓN	ABR - JUN	EJECUCIÓN	JUL - SEPT	EJECUCIÓN	OCT - DIC						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
																restitución de tierras. Ello supone reconocer las dimensiones políticas, socio-económicas, ecológicas y culturales del movimiento campesino, así como avanzar hacia el acceso de los derechos fundamentales, a la justicia social, la vida digna y en paz para el campo y sus habitantes. Con la presencia de la Secretaria General y el Director Técnico de la Dirección Social, se llevó a cabo la Mesa Campesina con la participación de 10 líderes y 5 lideresas, ofreciendo un panorama de la restitución de tierras en Norte de Santander, evaluando los cuellos de botella del proceso y planteando alternativas de solución. Finalmente, con tres comunidades se acordó socializar la Ley 1448 de 2011, y avanzar en la identificación del caso de sujeto colectivo campesino que pudiera activar la ruta campesina en la restitución de tierras liderada por la Dirección Territorial. MESA CAMPESINA CAUCA-HUILA La mesa campesina del Cauca se realizó en Popayán el viernes 30 de agosto de 2024. Se contó con la participación de 45 asistentes (15 mujeres, 30 hombres), quienes fueron convocados previamente.				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	Abr Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN	ABR Jun	EJECUCIÓN	Jul Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															espacio tambien acompañaron otras entidades como son la Agencia de Desarrollo Rural, la Agencia de Renovación del Territorio y la Agencia Nacional de Tierras. Se realizó especial énfasis en la presentación de los lineamientos de Circular 00027, el concepto de sujeto Colectivo-Campesino y la finalidad del proceso de mesas permanentes con organizaciones campesinas.				

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			En e-Mar	EJECUCIÓN AbrJun	EJECUCIÓN JulSep	EJECUCIÓN Oct-Dic		% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable					Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
	3.2.4 Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	Oficina Asesora de Planeación				1					Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada		100%	Se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en San Onofre (Sucre) y la transmisión se realizó por facebook y youtube, se puede observar en el siguiente link: https://www.youtube.com/watch?v=S7FH1g2dGMY&t=7129s	1	1	100%	Conforme la información verificada a través de la página web de la URT, se evidencia el cumplimiento de la actividad.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			ENE - Mar	EJECUCIÓN Abr	EJECUCIÓN Jun	Jul	EJECUCIÓN Sep	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 3. Responsabilidad - Objetivo Específico: Asumir y cumplir compromisos con los grupos de valor, representados	3.3.1 Realizar evaluación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina de Control Interno				1				Informe de Evaluación - Acorde con la programación de la URT	Realización del Informe que evalúa la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.	Ley 87 de 1993; Decreto 648 de 201	0%	Para el mes de agosto se realizó solicitud de información a las áreas correspondientes , las cuáles son parte de la información necesaria para emitir el informe de evaluación, el cuál se encuentra programdo para emitirse en el mes de septiembre.	1	0	0%	De acuerdo con la meta definida y conforme la fecha planteada para emitir el informe, se mantiene el mismo registro del I cuatrimestre
	3.3.2 Realizar validación de la estructura de la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana.	Oficina de Control Interno						1		1 Documento de Verificación y Seguimiento	Documento de verificación y seguimiento de la estructura de las estrategias de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.	Ley 87 de 1993; Decreto 648 de 201	0%	La evaluación se encuentra programada para adelantarse dentro del tercer cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la meta definida, se mantiene el mismo registro del I cuatrimestre

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS / GUÍAS / LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
			Ene-Mar	Ejecución	Abr-Jun	Ejecución	Jul-Sep	Ejecución	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Promoviendo la petición de cuentas y articulando la rendición de cuentas de la UAEGRD con los mecanismos de control social.	3.3.3 Participar en espacios de concertación con las comunidades étnicas de acuerdo a la convocatoria realizada por estas o por la Dirección de Asuntos Étnicos	Dirección de asuntos Étnicos									Por convocatoria	Espacios de concertación atendidos / espacios en los cuales se haya convocado ya sea por las comunidades o por la Dirección de Asuntos Étnicos.			Se han atendido 20 espacios de concertación.	20	19	95%	De acuerdo con los soportes que allega la DAE, solo es posible validar (19) acciones.
	3.3.4 Emitir un informe posterior para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación				1					Un informe posterior para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Informe posterior a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.		100%	Se elaboró el infome posterior de rendición de cuentas y se publicó en la página web de la entidad antes de cumplir un mes después de la audiencia pública de rendición de cuentas. Este se puede consultar en el siguiente link: https://www.urt.gov.co/en/rendicion-de-cuentas-2024	1	1	100%	Conforme la información verificada a través de la página web de la URT, se evidencia el cumplimiento de la actividad.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	4.1.1 Fortalecer la implementación de la política de atención y servicio a la ciudadanía de la entidad, mediante la formulación de la estrategia anual	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	1 plan de acción 2024 de la política de atención y servicio a la ciudadanía de la URT	31/12/2024	40%	Se esta adelantando la actualización del documento, al cierre de agosto se lleva un avance del 40%. Se estima que el documento sea publicado en noviembre https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EuTiwPYr2ORLh8Bo6uniE8IBXdtbg2bMmmXgpcMPWrwIxA?e=H2JeXG	1	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, remite como evidencia documento en Word denominado ANEXO 1. ESTRATEGIA ANUAL 2024. POLÍTICA DE ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA con notas de parte de los colaboradores que aportan en su actualización. La Oficina de Control Interno identifica en el documento AC-ES-02 POLÍTICA DE ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA, en el numeral 3.1 ALCANCE DE LA POLÍTICA DE LA UAEGRTD "... La estrategia de implementación de la política que define las acciones de mejora en el proceso de atención y servicio a la ciudadanía, así como el desarrollo operativo de los lineamientos contenidos en el presente documento estratégico, se establecerán de manera anual mediante anexo que deberá ser socializado oportunamente y publicado en la página web de la entidad..." el Anexo 1 ESTRATEGIA ANUAL 2023 POLÍTICA DE ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA disponible en el Sistema de Información STRATEGOS refiere a la vigencia 2023. Teniendo en cuenta que la actividad programada para entrega de "1 plan de acción 2024 de la política de atención y servicio a la ciudadanía de la URT" fue modificada del 31/05/2024 está prevista para presentarse del 31/12/2024, esta Oficina registrará el III cuatrimestre 2024 el seguimiento.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSE RVACIONES DE EJECUCIÓN	METAO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividade s Cumplidas	Porcentaje de Cumplimie nto del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.1.2 Implementar un mecanismo de comunicación para proponer y/o recomendar acciones para el fortalecimiento de la Política de servicio al Ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Actas del Subcomité de Transparencia y Participación Ciudadana	31/12/2024	50%	Se participó en el Subcomité de transparencia y participación Ciudadana, se espera poder participar del segundo subcomité durante el segundo semestre del año. Cabe aclarar que esta pendiente cargar los listados de asistencia de los subcomités. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EuTiwPYr2ORLh8Bo6uniE8IBXdtbg2bMmmXgpcMPWrwlxA?e=H2JeXG	2	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, asiste a las sesiones Subcomité de transparencia y participación Ciudadana; sin embargo no se identifica si algunos de los asistentes han presentado propuestas y/o recomendaciones para el fortalecimiento de la Política de Servicio al Ciudadano. Así las cosas esta Oficina basado en el contenido de los temas de las sesiones del Subcomité de Transparencia y Participación Ciudadana en lo que resta del 2024, registrara el seguimiento al cierre - 31/12/2024, en consistencia con la actividad e indicador de la actividad 4.1.2.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1 Realizar las gestiones para que la URT haga parte de la Red de Lenguaje Claro de Colombia como parte de la estrategia para mejorar el relacionamiento de la entidad con las víctimas reclamantes de tierras y territorios abandonado y despojados.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	carta de intención de adhesión a la Red y Plan de trabajo de la URT para la apropiación de la estrategia de lenguaje claro	31/12/2024	30%	El proceso para la adhesión de la URT a la red de lenguaje claro esta en proceso, se tiene un avance del 20%, dentro de lo cual se han realizado mesas de trabajo dejando como evidencia el plan de trabajo y propuesta inicial. Se debe tener en cuenta que este ítem fue adicionado hace poco tiempo y por tanto no se tiene un avance significativo. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EpGa3AhG3EFJjUhmM3YirY8B2YeoMo5zJYGOT-jYvwhzxA?e=xF3P9T	1	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía adjunta como evidencia un documento denominado IDEAS SOBRE LA ESTRATEGIA DE LENGUAJE CLARO EN LA URT , sin embargo para participar en la RED DE COLOMBIA CLARO EN COLOMBIA se debe tener un proyecto activo de lenguaje claro; sin embargo este no se adjunta. Para valorar el porcentaje de avance acorde con la meta e indicador se deberá adjuntar la evidencia de: - Envío de la carta de intención de adhesión a la presidencia de la Red, donde se relacione el delegado para que asista a las reuniones. - Un Plan de Trabajo consolidado. Así las cosas, la Oficina realizara seguimiento de la actividad a 31/12/2024 y registrara basado en evidencia el cumplimiento de esta.
	4.3.1 Socializar los documentos adheridos al proceso de atención a la ciudadanía, que fueron actualizados en el año 2023.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			7	7 Actas de socialización de los documentos del proceso de atención a la ciudadanía	30/12/2024	0%	Se estableció cronograma, pero por cruce en las agendas de los diferentes contratistas y funcionarios no se han podido llevar a cabo las respectivas socializaciones, se realizara ajuste al cronograma establecido.	7	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, refiere un 0% de ejecución de la actividad "Socializar los documentos adheridos al proceso de atención a la ciudadanía, que fueron actualizados en el año 2023.", es de anotar que la fecha máxima de ejecución fue modificada a 31/12/2024. La Oficina de Control Interno dejará registro del avance o cumplimiento, en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024			Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 3. Talento Humano	4.3.2 Cualificar a los colaboradores de la URT en temas de Servicio al Ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			30	Número de servidores cualificados	31/12/2024	100%	Durante la cualificación que se llevo a cabo en mayo se logro la cualificación de 73 personas, dando cumplimiento al presente ítem https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/Ei6BGJ1q6spPmS4PDWEeTqUBwmNr734p4prU6j8JF5pOyQ?e=CQiYJW	30	73	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía como evidencia de los espacios de cualificación a los colaboradores de la URT en temas de Servicio al Ciudadano, se presentan a continuación: 1. Objetivo: Implementación del enfoque diferencial en la restitución de tierras bajo los mandatos del servicio a la ciudadanía. Fecha: Mayo 2024 2. Objetivo: Presentar en general a los colaboradores, servidores públicos, contratistas y funcionarios de la URT de la Política de Atención a la Ciudadanía desde el Plan Nacional de desarrollo 2022 a 2026 de Colombia, potencia mundial de la vida. Fecha: Junio - Julio 2024 Por lo anterior, el seguimiento de la ejecución de la actividad acorde con la meta prevista es del 100%
Subcomponente 4. Normativo y	4.4.1 Elaborar un informe semestral para analizar la eficacia de las estrategias implementadas con el fin de mejorar la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Número de informes elaborados para fortalecer la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF	31/12/2024	0%	El informe fue solicitado por parte de la Coordinación a los profesionales responsables del proceso, sin embargo, no a sido entregado debido a ajustes que se debe realizar en el informe.	2	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, con fecha de corte del presente seguimiento registra un porcentaje de avance de 0%. Esta Oficina basado en evidencia registrará el resultado de seguimiento el III cuatrimestre 2024.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Procedimental	4.4.2 Socializar los lineamientos y normativas del proceso de atención y Servicio a la Ciudadanía requeridos para la vigencia.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Proceso de socialización	31/12/2024	100%	Desde el primer cuatrimestre se cumplió con el ítem y se reporto en su momento	1	1	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía el 1 de enero 2024 adelanto sesión donde socializó el marco regulatorio y actividades estratégicas establecidas por la URT para la adecuada atención a PQRSDF presentadas por la ciudadanía y grupos de valor. El porcentaje de ejecución de 100% fue reportado en el informe de seguimiento I cuatrimestre 2024.
	4.5.1 Evaluar la satisfacción y percepción de la ciudadanía mediante una encuesta anual.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Número de encuestas realizadas	31/12/2024	65%	De acuerdo al cronograma establecido se han realizado las encuestas correspondientes durante los primeros dos cuatrimestres logrando un avance del 65% en las llamadas efectivas con respecto a la meta anual. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EpAxDcQ6codLuJpp9ogFi8ABR8z6S1z-PKQ_d6wWfrfGLA?e=9XFavF	1	0,54	54%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía avanza en la aplicación de encuesta mensualmente, dejando registro de la contactabilidad y las calificaciones del ciudadano (Presentación ppt.). Así las cosas el informe final se estima de parte del proceso esté disponible como insumo para la Planeación institucional 2025. Por lo anterior, la Oficina cuantifica el avance soportado en el reporte de seis (6) informes Febrero a Julio de un total de 10 informe preliminares y 1 consolidado finalizando la vigencia 2024. El porcentaje de avance es 54%

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024			Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSE RVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.5.2 Medir cada mes la percepción ciudadana y de grupos de valor de la entidad, en relación con la prestación del servicio, a través de los canales de atención chat, telefónico, electrónico y presencial, establecidos al interior de la entidad	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Informe mensual de resultados del índice general de satisfacción y percepción ciudadana a través de los canales de atención establecidos al interior de la entidad	31/12/2024	66%	Se ha realizado el reporte de los informes mensuales del índice general de satisfacción y percepción de atención, llevando a la fecha 8 reportes realizados de manera satisfactoria. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/Es6Ywh3kM3BHmT6iKqSy25sBWm0rsJ9Y63leQrmN0SfrfA?e=tgdPH1	12	8	67%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, suministra ocho (8) reportes con los resultados calificación de servicios por canales, por lo anterior el porcentaje de avance de la actividad es de 67%.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente	4.5.3 Caracterizar a los grupos de valor de la UAEGRTD y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Documento de caracterización de grupos de valor	31/12/2024	60%	El documento se esta ejecutando en la vigencia 2024. De acuerdo con los pasos establecidos en la guia del Departamento Administrativo de Función Pública se cuenta con el siguiente nivel de avance: Paso 1. Reconocer ejercicios previos de caracterización. Se revisó en detalle la Caracterización adelantada en 2021 bajo el liderazgo de la OAP. Paso 2. Establecer las variables para la caracterización. Se hizo un ejercicio de identificación de variables y su respectiva priorización a partir del documento de 2021. Respecto a los Paso 3 y 4 referentes a recolectar la información y adelantar el análisis el GGASC se encuentra en ese proceso en articulacion con la OAP y la OTI. Por último, se cuenta con un documento borrador aplicando la guía de tal manera	1	0,5	50%	La Oficina de Control Interno atendiendo los lineamientos previstos en la "Guía de caracterización de ciudadanía y grupos de valor VERSIÓN 5 - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano - DAFP NOVIEMBRE DE 2022", y basado en la presentación ppt. - caracterización grupos de valor UR T2024 - Avance, se observó un Documento ppt. borrador con graficas por nombrar y textos por concluir: <i>PASO 1. Reconozca ejercicios previos de caracterización y de relacionamiento con la ciudadanía y los grupos de valor. se relaciona:</i> -Define Objetivo general y los objetivos específicos del ejercicio de caracterización. - Identifica las necesidades de información adicional - El instrumento de recolección que se van a utilizar: Matriz - Define los recursos. <i>PASO 2. Establezca las variables para la caracterización. Identificaron cuáles son las variables: Geográficas, demográficas, Intrínsecas, de comportamiento.</i> <i>PASO 3. Recolecte la información. Enuncia Técnicas e instrumentos cualitativos y cuantitativos para recolección de información. Soportado en un correo institucional, a la fecha el Grupo requirió a OAP datos de operación resultado de la última caracterización emitida por la Unidad -</i>

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
								Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
5. Relacionamiento con el ciudadano									que se facilite su ajuste a una version final en cuanto tengamos toda la informacion actualizada a julio de 2024. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EhOkgyUfotZAmn_vcxw8PABaeBlZeL1fFJyjr78veucfQ?e=xJYIQL				2021. En lo que respecta al PASO 4. Analice la información y PASO 5. Use y aproveche la información; el documento está en construcción es un modelo que se encuentran ajustando desde el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía. Por lo anterior, el porcentaje de avance basado en evidencia se asigna por el cumplimiento de los pasos previstos en la "Guía de caracterización de ciudadanía y grupos de valor VERSIÓN 5 - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano - DAFP NOVIEMBRE DE 2022"; este corresponde a 50% - Paso 1, Paso2 y Paso 3 (parcial).

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.5.4 Participar en la estrategia de prejuntemonos y juntemonos de atención a la ciudadanía en la articulación nación - territorio para el desarrollo territorial	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			5	Número de participaciones en la estrategia prejuntemonos y juntemonos de atención a la ciudadanía	31/12/2024	20%	Se participó en el juntemonos de Tierralta el cual se llevo a cabo el pasado 21 de junio y finalizó el 23 de junio, llevando así un avance del 20% dentro de la meta, se estima participar en otros juntemonos durante el segundo semestre del 2024. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EhLZBigWqCtCnnKzWjTD2C0BnjfDvZqDTk5-OF9--Sa_pw?e=9vXfXr	5	1	20%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, acorde con las evidencias remitidas participó en juntémonos de Tierralta del 21 al 23 de junio, en la articulación nación - territorio para el desarrollo territorial. Por anterior, el avance a II cuatrimestre 2024 corresponde a 20%.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024												
								Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIONES DE EJECUCIÓN	METAO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	4.5.5 Realizar visitas a las Direcciones Territoriales de la UAEGRTD con el índice más bajo en la oportunidad de respuesta a las PQRDSF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			5	Número de actas de las mesas de trabajo para la retroalimentación de los diferentes temas de atención de servicio al ciudadano en Direcciones territoriales	31/12/2024	20%	De las cinco visitas estipuladas se ha realizado 1 durante el segundo cuatrimestre. De igual manera se estan realizando reuniones de manera virtual con los enlaces de las Direcciones territoriales con el objetivo de minimizar las Dt. Con PQRSDF fueras de termino https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EgO-lx2GNgdGnkvRxbNoBW0ByNs6S5y5h8jYTq-_N9CDFg?e=jdIDek	5	1	20%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía, reporta mesa de trabajo con la DT Putumayo en Junio, donde se abordaron aspectos como: análisis de causas, correcciones y acciones de mejora asociado a la baja oportunidad de respuesta a las PQRDSF. El porcentaje de seguimiento a II cuatrimestre 20%

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.1.1 :Publicar el Programa Anual de Auditoria	Oficina de control interno			100%	Número de Programas Actualizados y Publicados en la vigencia /Numero de Programas Modificados y Aprobados en la vigencia	31/12/2024	100%	En la tercera sesión del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno (19 de junio 2024), aprobaron las modificaciones de las actividades bajo el rol evaluación de la gestión del riesgo del Programa Anual de Auditorías. Asi las cosas se publicó el resumen ejecutivo en la página web institucional. Este se puede consultar en el enlace: https://www.urt.gov.co/documents/20124/2535552/CI-FO-01_V9_PROGRAMA+ANUAL+DE+AUDITORIA+vigencia+2024+junio.pdf/6f016cee-01d0-f1cf-9e01-9f1ad0fcb69b?t=1719540751931	1	1	100%	La Oficina de Control Interno, actualizó el Programa Anual de Auditoría y solicitó la publicación del resumen ejecutivo en la página web institucional cumpliendo así con los lineamientos de transparencia activa.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Lineamientos de Transparencia Activa	5.1.2 Fortalecer el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa.	Oficina Asesora de Planeación				Grados de implementación del plan para el fortalecimiento de los criterios de transparencia activa	31/12/2024	N/A	En el periodo de agosto de 2024 se diligenció el Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública ITA; obteniendo un puntaje de 93/100 en la actualidad se trabaja en la identificación de las actividades que se podrán implementar en lo que resta de la vigencia y serán reportadas en esta actividad en el último reporte.	Dado que no se cuenta con el detalle de la meta y acorde con el reporte de la OAP para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	Dado que no se cuenta con el detalle de la meta y acorde con el reporte de la OAP para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	0%	Es necesario efectuar la definición de meta o producto que permitan medir el avance en la implementación de las acciones propuestas, así como la asignación de responsabilidades específicas a los equipos involucrados dentro del plan para el fortalecimiento que se tiene establecido en el indicador, teniendo en cuenta el diligenciamiento del Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITA) de la Procuraduría General de la Nación. Además, es fundamental realizar reuniones periódicas para evaluar el progreso, identificar obstáculos y ajustar las estrategias según sea necesario. La transparencia activa no solo debe ser una meta, sino un proceso continuo que fomente la rendición de cuentas y la confianza pública.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.1.3 Publicar en la página Web de la entidad los informes de PQRSDF, de conformidad con la establecido en la Ley	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Número de informes de PQRSDF publicados	31/12/2024	58%	Se ha realizado la publicación de los informes generales en la pagina web cumpliendo con los requerimientos. Esta pendiente la publicación del informe de agosto https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds	12	8	67%	La Oficina de Control Interno validó en la página web la publicación de los informes de PQRSDF, así las cosas se encuentran los cuatro (4) informes correspondientes al cuatrimestre. Por lo anterior, al II cuatrimestre y soportado en la consulta, el porcentaje de cumplimiento de la actividad representa el 67% Acceder a enlace: https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 2. Lineamientos de Transparencia Pasiva	5.2.1 Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA – TRANSPARENCIA PASIVA, en materia de PQRS	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	No. de informes sobre recepción y gestión de las solicitudes de información pública	31/12/2024	58%	Se han realizado los informes correspondientes y entregados a la Coordinación del GGASC, solo esta pendiente la entrega del mes de agosto https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EhLZBigWqCtCnnKzWjTD2C0BnjfDvZqDTk5-OF9--Sa_pw?e=9vXfXr	12	8	67%	La Oficina de Control Interno consultó el informe general de PQRSDF disponible en la página web institucional, allí se incluye la información sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública en materia de PQRSDF.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 3. Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	5.3.1 Publicar set de datos de "registro de activos de información" en datos abiertos Publicar dos set de datos nuevos para el año en datos abiertos.	Oficina de tecnologías de la información			2	No. de conjunto de datos abiertos publicados	31/12/2024	20%	Se realizó la identificación de dos conjuntos de datos abiertos, los cuales sera: 1 solicitudes de tramite judiciales y solicitudes de tramite administrativo.	2	0	0%	Vale la pena mencionar que la unidad de medida de esta actividad está establecida en 2 productos, los cuales son los SET de datos publicados. Teniendo en cuenta que, a la fecha del reporte, si bien han definido que se publicarán los SET de datos de solicitudes de tramite judiciales y solicitudes de trámite administrativo, la actividad de publicación no se ha realizado, por lo anterior el avance asignado es de 0%. Debido a que la oficina de tecnologías de la información, como resultado del plan de mejoramiento 1104 generó el documento “PLAN DE APERTURA, MEJORA Y USO DE DATOS ABIERTOS”, s
	5.4.1 Realizar Informe de evaluación de la implementación de la ley 1712 de 2014	Oficina de Control Interno			1 Informe de Evaluación	Documento de evaluación de la implementación de la Ley 1712 de 2014	30/09/2024	0%	La evaluación se encuentra programada para adelantarse dentro del tercer cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la meta definida, se mantiene el mismo registro del I cuatrimestre

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.4.2 Realizar un informe sobre las mejoras implementadas en el acceso a la información pública y en materia de Servicio a la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 1519 de 2020 del Ministerio de Tecnologías de Información y las Comunicaciones.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Numero de informes sobre mejoras en el acceso a información pública, realizados / Numero de informes programados en la vigencia	31/12/2024	0%	Desde la Coordinación del GGASC se estan estableciendo las fechas de entrega del informe solicitado, con los avances del documento, con el objetivo del cumplimiento de las fechas	1	0	0%	La actividad esta prevista para ser reportada el 31 de diciembre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno realizará la verificación del cumplimiento en el informe de seguimiento del III cuatrimestre 2024.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 4. Criterio Diferencial de Accesibilidad	5.4.3 Gestionar, si se presentan, las PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos y culturales del país.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			100%	Porcentaje de PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos, tramitadas. (Por demanda)	31/12/2024	66%	Desde la coordinación se ha realizado la debida radicación, asignación y seguimiento correspondiente a las PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos etnicos para que éstas puedan tener respuesta de manera oportuna. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/Eu8T_0a1uUIOIA5t64QRG78B8K-XBL3sJkVkbWx01HXVZA?e=ahHnek	De acuerdo con la meta y el reporte de la GAC para este periodo no es posible calcular las actividades programadas	De acuerdo con la meta y el reporte de la GAC para este periodo no es posible calcular las actividades ejecutadas	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía remite como evidencia la Base de General VIG2024, sin embargo esta no se especifica cuantas de estas han sido elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos. Es importante anotar, que aun cuando esta actividad es por demanda no se especifica si para el periodo evaluado se gestionó alguna. Por lo anterior, no es claro el porcentaje de 66% que representa, una vez se aclare en la descripción del avance podrá asignarse el % de gestión.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS												
	TRANSPARENCIA												
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	5.4.4 Generar un informe mensual de solicitudes de acceso a información que contenga: 1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Número de informes de solicitudes de acceso a la información realizados	31/12/2024	58%	Se han realizado los informes correspondientes y se han entregado a la Coordinación del GGASC, solo esta pendiente la entrega del mes de agosto https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/Eo5WUC4Nfk1BjHELI70RBwMBGMBXy-eZGoTCDK014DzAVw?e=ajljhp	12	8	67%	La Oficina de Control Interno consultó el contenido del Informe General de PQRSDF publicado en la Web de la Unidad, así las cosas 5.2.1 Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública. El porcentaje de avance corresponde a 67%

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024			Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	6.1.1 Divulgar política de integridad a través de campañas de socialización en el año	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			3(100%)	Campañas de divulgación ejecutadas en el año	1er cuatrimestre 1 campaña ejecutada 2do cuatrimestre 1 campaña ejecutada 3er cuatrimestre 1 campaña ejecutada	66,66667	Se realizó la actividad lúdica festival de cometas "El cielo se viste con los colores de la integridad" a través del cual los servidores y servidoras, diseñan con materiales (preferible reciclables o reutilizables) las cometas, además de evocar los valores que más se evidencian en su dependencia. La actividad fue ejecutada en el nivel central y las direcciones territoriales de Antioquia, Barrancabermeja, Bogotá, Bucaramanga, Cali, Caquetá, Cesar Guajira, Chocó, Córdoba, Nariño, Norte de Santander, Pereira, Tolima. En el torneo de futbol de nivel central cada uno de los equipos al iniciar los partidos realizaron el intercambio de banderín de la integridad, donde se comprometen con el otro equipo con uno de los valores del código de integridad en el partido. Se realizó el lanzamiento de la estrategia pasaporte de la integridad a nivel nacional, con la cual se pretende promover la realización del curso de integridad, suscripción de compromisos de integridad y participación en la actividad cometas de la integridad-	3	2	67%	El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano adelantó actividades orientadas a divulgar la Política de Integridad, suministrando las evidencias que permiten a la Oficina de Control Interno precisar que el porcentaje de cumplimiento al II Cuatrimestre 2024 es del 67%. A continuación se relacionan las actividades: - Nivel Central (1) y Territorial (13). El cielo se viste con los colores de la integridad. - Torneo de Futbol - Estrategia pasaporte de la integridad a nivel nacional

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024			Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 1. Integridad y conflicto de interés	6.1.2 Implementar la Estrategia de Gestión de Conflicto de Intereses	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Promedio de avance en la ejecución de las actividades programadas en la vigencia	31/12/2024	53%	Se realiza el seguimiento de la estrategia de conflicto de interés y se adjuntan los documentos soportes, por lo cual ante la revisión de la misma se considera un cumplimiento del 53%	70%	53%	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos porcentuales ,este corresponde al 75% de la meta.	El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano, remite soporte del avance de la Estrategia para la Gestión de Conflicto de Interés vigencia 2024, en esta se registra el avance de 53% al II cuatrimestre.
	6.1.3 Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Porcentaje de colaboradores sensibilizados en el 2024: (Número de colaboradores de la URT sensibilizados / Número de Colaboradores de la URT con corte a un mes antes del reporte) *100	31/12/2024	64%	Se realizó seguimiento a la realización del curso de integridad a través del enlace del DAFP https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/consulta-certificados/ Base de datos tomada del 2 de agosto de 2024, tanto se funcionarios, funcionarias y contratistas. Teniendo en cuenta la base de datos de contratistas vigentes 1999, se tiene que 1169 (58,48%)lo han realizado y 830 (41,52%) no lo han realizado. respecto a los funcionarios y funcionarias se tiene que de 484 posesionados. 423 (87,39%) han realizado el curso y 61 (87,39%) ya lo realizaron. Desde el equipo se lanzó la estrategia pasaporte de la integridad para promover la participación en el curso.	70%	64%	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos porcentuales ,este refiere al 91%.	El Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano remite Acta del 31 de Julio 2024, en la cual incluyen el Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del DAFP; y suscripción del Código de Integridad. En el Acta registra un número de 484 funcionarios vigentes, 1999 contratos vigentes para un total de 2483. Así las cosas, 1631 colaboradores distribuidos en 462 funcionarios y 1169 contratistas, realizaron el curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del DAFP, esto equivale a 64%. Se valida el porcentaje de avance en 91% con respecto de la meta prevista para la anualidad.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2024							Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024			Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	6.1.4 Realizar la medición y análisis de la apropiación de valores del Código de Integridad por parte de los colaboradores de la URT, a través de la aplicación del Test de Percepción de Integridad.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			1	Informe de Percepción y apropiación de Integridad elaborado	31/10/2024	0	Se incorporó una sección de preguntas de percepción de la política de Integridad en la encuesta de clima laboral	1	0	0%	La Actividad está prevista para ser reportada el 31 de Octubre 2024, por lo anterior la Oficina de Control Interno dejara registro de su cumplimiento en el informe de seguimiento en el III cuatrimestre 2024
	6.1.5 Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 30 de diciembre 2019 - Estrategia de Conflicto de Interés de la Unidad	Oficina de Control Interno			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia	31/12/2024	0	Para el periodo no se tenia dispuesta la actividad	1	0	0%	De acuerdo con el Programa de Auditoría, el informe está previsto para ser reportada el 31 de Diciembre 2024, en este sentido la Oficina de Control Interno realizará el reporte dentro III cuatrimestre 2024



Anexo 2

SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 31 DE AGOSTO DE 2024

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Pública ☐ Reservada ☒ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégico



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024 (seguimiento - actividades, metas, indicadores y cronograma)

							TRIMESTRE PROYECTADO Ejecución										
										Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024				Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad (versión 3)	Meta (versión 3)	Indicador (versión 3)	Dependencia Líder	Fecha programada	En enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas 2024	Nº Actividades Cumplidas 2024	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024		
Representantes mesas de participación efectiva de las víctimas	Formulación	Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	(100%) Espacios de consulta, co- gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales	Numero espacios de consulta, co- gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación realizadas /Numero espacios de consulta, co- gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación solicitadas*100	Dirección Social	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	En total para el II Cuatrimestre se adelantan diecisiete (17) actividades de relacionamiento y gestión con representantes de Mesas de Participación de Víctimas Municipales, con un total de 246 asistentes que corresponden a 156 mujeres (63,4%), 90 hombres (36,6), a continuación, la descripción de las actividades: DIRECCIÓN TERRITORIAL ANTIOQUIA En la Dirección Territorial Antioquia para el periodo se reportan 3 actividades con representantes de mesas de víctimas: 1- Como parte de la estrategia de los Encuentros para Armonizar la Vida en los Territorios (EAVT), en los meses de junio y julio se adelantan dos socializaciones de la Ley 1448 de 2011, enfoque diferencial y de género en el proceso de restitución de tierras y ruta campesina con los representantes de la Mesa de Víctimas de los municipios de Cocorná y Granada: En el municipio de Cocorná, se realizó el 24 de junio, con la participación de 12 asistentes (8 mujeres, 4 hombres). Es importante mencionar que se delegan dos representantes de la mesa para que participen del EAVT, lideresas que a su vez hacen parte del Red de Mujeres del Municipio. En el municipio de Granada, se realizó el 05 de julio, con la participación de 19 representantes de la Mesa Municipal de Víctimas (10 mujeres, 9 hombres). 3.El 08 de julio se tuvo un espacio con representantes de la mesa de víctimas, entidades y comunidad en cumplimiento de la sentencia T-164 en el municipio de Concepción, lo anterior en cumplimiento de lo ordenado por la corte para convocar a una brigada de socialización del "Protocolo de atención a mujeres rurales para el acceso a la justicia y a la tierra", así como una	12	12	100%	Los soportes que respaldan las actividades con las de mesas de participación, relacionaban dentro del objetivo solamente jornadas de socialización de diferentes temáticas, por cuánto identificar si todas aplican espacios de consulta,co- gestión,control y decisión se dificultaba en la validación de la meta, en este sentido se revisó el informe descriptivo de la Dirección Social y se tomaron como referente las actas que mencionaban espacio de preguntas, sin embargo, es necesario que se fortalezca la labor de documentación para esta actividad, donde sea mas claro en qué momentos de estas jornadas con las mesas de víctimas se aplican estos elementos que aborda la actividad. Así las cosas, la relación de los soportes que referencian dicha situación son: Antioquia (1), Cauca (1), Norte de Santander (1), Tolima (5). La recomendación efectuada al respecto se encuentra en el capítulo del Plan Anticorrupción.		

Página 2 de PPC V3 2024 IIC OCI

										para un total de 22 personas, en este espacio se realiza socialización de la Ley 1448 de 2011 y de las Rutas del Proceso de Restitución de Tierras, dirigida a la Mesa Municipal de Víctimas del Municipio, espacio dentro del cual se establece como compromiso realizar una capacitación en tema de la ruta de atención a terceros y conflictividades. DIRECCIÓN TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA-EJE CAFETERO En la Dirección Territorial Valle del Cauca-Eje Cafetero, para el periodo se reporta 1 actividad con representantes de mesas de víctimas: 1.El 19 de julio, se participó en la mesa departamental de víctimas de Valle del Cauca, en el espacio se socializó la misionalidad de la URT y el sentido de los enfoques diferenciales en el proceso de restitución de tierras. La jornada de trabajo se llevó a cabo en el municipio Cali, Valle del Cauca con la asistencia de 9 mujeres y 9 hombres.				
Organizaciones campesinas, sociales Líderes y líderes	Formulación	Promover la participación de las organizaciones campesinas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina	(16) Mesas desarrolladas para la implementación y seguimiento de los procesos de la ruta campesina durante la vigencia del 2024	Número de mesas desarrolladas con organizaciones campesinas	Dirección Social / Dirección Jurídica	30/11/2024	8	8	50%	El segundo cuatrimestre de la vigencia 2024 se reportan 7 Mesas Campesinas, espacios de participación de acuerdo a la implementación de la Circular 027 de 2022. Los escenarios de interlocución son liderados por el Equipo de Tejidos nivel nacional y territorial en las direcciones territoriales de Valle del Cauca-Eje Cafetero, Magdalena, Apartadó, Bogotá, Norte de Santander, Tolima y Cauca-Huila. Es relevante mencionar que se contó con la asistencia de 267 representantes de Organizaciones Campesinas (123 mujeres- 46%, 144 hombres- 54%). A continuación, la descripción de los avances representativos de las Mesas Campesinas de la Unidad de Restitución de Tierras: MESA CAMPESINA VALLE DEL CAUCA-EJE CAFETERO La Mesa Campesina de la DT Valle del Cauca-Eje Cafetero se realizó el 20 de junio de 2024 en el municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca. El espacio contó con la participación de 36 líderes y lideresas (22 mujeres y 14 hombres) campesinas de Valle del Cauca, Quindío, Risaralda y Caldas. Se logró la asistencia representativa de organizaciones del Valle del Cauca, y con algunas del eje cafetero, quienes en su mayoría desconocían los aspectos fundamentales del proceso de restitución de tierras. Las organizaciones participantes fueron: ANUC Alcalá, ASTRACAVA Florida, Asociación de mujeres rurales Cali, Asovicbol de Bolívar, (Líder, también coordinadora de la mesa de Víctimas de Bolívar). Asoesperanza del Dovio (Dentro de las tres participantes estaba también la coordinadora de la mesa de víctimas del Dovio). Asoproyotoco la montaña, Yotoco, Asociación de jóvenes campesinos Rizoma de Ginebra, Asociación campesina de Yotoco (Es de resaltar que su líder tiene una situación de discapacidad en sus extremidades inferiores). Asociación campesina Bajo Chorrera, de Bugalagrande, ANUC Cartago, Coordinador nacional agrario CNA de Dagua,	16	8	50%	La actividad para este periodo realiza un ajuste en la meta definida la vigencia, y conforme los soportes de ejecución para el II cuatrimestre se tiene un cumplimiento del 50% respecto a la nueva meta. El cabal cumplimiento se evidenció con los soportes de Apartadó, Bogotá, Cauca, Magdalena, Norte de Santander, Tolima y Valle del Cauca.

								Baluart Campesino Valle del Cauca, Asociación Campesina Casilda Cundumí Dembelé de Cali, Convención nacional Campesina de Yotoco, Baluarte campesino Yumbo, Asociación Campesina APACOL de Jamundí, Asociación empuje campesino de Buga, Confederación Baluarte campesino (Participó el presidente nacional de la Confederación), Presidenta de JAC Corregimiento San Rafael de Tuluá, Presidenta JAC San Antonio de Jamundí, Funcamino de Pereira, Asociación de mujeres indígenas de Risaralda, Asociación De Familias Víctimas y Campesinas Una Esperanza de Pereira, Asovicaldas de Río Sucio, ASOMUVIEMPAZ (Asociación de Mujeres víctimas campesinas emprendedoras por la paz) y Asociación campesina AFROVICTIMAS de Armenia. El consenso general es solicitar atención y en lugares equidistante en las regiones. Se solicita expresamente que esta clase de dinámicas se sostenga debido a las múltiples inquietudes, y desconocimiento de la Ley 1448 de 2011. Se acordó seguir en contacto, seguir sumando fuerzas y esfuerzos para las diferentes dinámicas de los campesinos y campesinas del territorio y acompañar acciones colectivas del campesinado. MESA CAMPESINA MAGDALENA La mesa campesina fue realizada en el Municipio de Fundación el 12 de julio, contó con la participación de 52 asistentes (17 mujeres, 35 hombres) quienes fueron convocados previamente. Este espacio vinculante de participación reunió a 21 organizaciones del territorio: ANUC, ASOPROCAMPO, Mujeres al Progreso Tubará, Asociación Aylanca, ANUC San Pedro, Funda Paz, Oceanía Mujeres, Aso Prasantaria, ACAMPO, Reten Magdalena, Mesa de Víctimas de Santa Rita, Aso Santa Villa, ANUC Granada, ANUC Ariguani, ASOCBIT, ASOPAGO, Acción Comunal las Tablillas, ASOCANDESPO, CAMSEBAS, ASOMICARIBE, Consejo Comunitario Pueblo Viejo. El objetivo de esta mesa se planteó en clave de desarrollar un espacio de participación que tejera la confianza entre las organizaciones campesinas y la Unidad de Restitución de Tierras y que permitiera fortalecer conjuntamente la identificación de afectaciones que sufren los sujetos colectivos campesinos en el marco de hechos de despojo y abandono y que potencialicen la ruta de gestión de casos colectivos. MESA CAMPESINA APARTADÓ La mesa campesina en Apartadó se realizó el 18 de julio, contó con la participación de 27 asistentes (14 mujeres, 13 hombres) quienes fueron convocados previamente, acompañó el espacio la Misión de verificación OEA y 13 colaboradores de la Unidad de Restitución de Tierras. Se logró reunir a las siguientes organizaciones del territorio: Asociación de veredas productoras de limón Tahití (ASVERPLIT), Asociación Onmaggednega de la Nación Gunadule de Colombia, Asociación Tierra y Paz, Asociación Tierra y vida, Asociación Tierra para todos, Asociación campesina ACASA de San José de Apartadó, Asociación de campesinos de Córdoba y Urabá antioqueño, Asociación Asocapura, Asocampo, Forjando Futuros, Resguardo Indígena de Cuti, Por choco- Resguardo Indígena ARQUIA, Consejo Comunitario de los Ríos la Larga y Tumarado- Cocolatu y representantes de Los territorios vereda Guacamayas del Municipio Belén de Bajirá, corregimiento de Caucheras, Mutatá y Arboletes. Entre los temas centrales se encuentran seguridad, los cuellos de botella de los casos que se encuentran en proceso, la no microfocalización de varios municipios y se cuenta con el interés en adelantar procesos de sujeto colectivo.	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

Journal Pre-proof

									El 30 de agosto se realizó la mesa campesina de la DT Tolima para Identificar y acordar acciones conjuntas que permitan validar y consolidar la Ruta Campesina mediante un intercambio de saberes y experiencias junto a las organizaciones/asociaciones participantes del departamento del Tolima. La mesa se lleva a cabo en chaparral, contó con la participación de 28 mujeres y 34 hombres. Al espacio también acompañaron otras entidades como son la Agencia de Desarrollo Rural, la Agencia de Renovación del Territorio y la Agencia Nacional de Tierras. Se realizó especial énfasis en la presentación de los lineamientos de Circular 00027, el concepto de sujeto Colectivo-Campesino y la finalidad del proceso de mesas permanentes con organizaciones campesinas.					
Ejecución	Realizar actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial.	(100%) Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información	Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender la información solicitada	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Se realizaron las siguientes actividades: Participación en espacio de dialogo social convocado por defensoria del pueblo con líderes y apoderados de terceros afectados por procesos de restitución y desalojos por orden judicial en el norte de Uraba el 09 de julio para lo cual se anexa listado de asistencia El día 04 Junio, participación en reunión con presidentes de juntas de acción comunal del corregimiento san jose de apartado convocado por el Ministerio del Interior, Unidad de implementación de los Acuerdo de Paz, la Oficina de Derechos Humanos de la Presidencia, Min Defensa, Agencia Nacional de Tierras, Ministerio del Interior, Ministerio de Minas a proposito de la intervención humanitaria en el caso emblematico en competencia de la DIJUR CPSJA El día 05 junio, participación en reunión con dirigentes de la comunidad de paz de San José de Apartado CPSJA, convocada por el Ministerio del Interior, Unidad de implementación de los Acuerdo de Paz, la Oficina de Derechos Humanos de la Presidencia, Min Defensa, Agencia Nacional de Tierras, Ministerio del Interior, Ministerio de Minas a proposito de la intervención humanitaria en el caso emblematico en competencia de la DIJUR CPSJA.	5	3	60%	Sobre el periodo reportado, se validan las 3 actividades programadas; sin embargo, son necesarios complementar con los listados de asistencia, y donde se pueda verificar la agenda tratada en dichas mesas: actas, agenda, presentaciones, etc. Por otro lado, no se validan las actividades programadas en el primer cuatrimestre, dado que no se allegaron las respectivas evidencias

Jóvenes y adultos mayores solicitantes y/o beneficiarios del proceso de restitución	Formulación	Implementar el enfoque diferencial etario con énfasis en jóvenes	(180) Jóvenes en el proceso de restitución de tierras que participan en la estrategia de complemento generacional	Número de jóvenes en el proceso de restitución de tierras que participan en la estrategia de complemento generacional	Dirección Social	30/11/2024	19	92	69	108% (I cuatrimestre reporte 11 jóvenes) (II Cuatrimestre reporte 183 jóvenes)	En el segundo cuatrimestre del año, 183 jóvenes de 14 a 28 años, participaron de la estrategia Encuentros para Armonizar la Vida en los Territorios - EAVT, en el marco de las acciones establecidas de Complemento Generacional. En los soportes se encuentra el excel que corresponde a mayo, junio, julio y agosto	180	194	100%	De acuerdo con el alcance que realizó la Dirección Social, se evidencia que en este periodo se cumple al 100% la actividad. Cabe mencionar que aunque se evidencia la participación de jóvenes en los listados de asistencia como resultado de los Encuentros para Armonizar la Vida en los Territorios - EAVT, dentro de las actas se considera pertinente incluir detalle en mayor medida sobre las actividades relacionadas con los jóvenes. Sin embargo, dado que la actividad ya se culmina para la presente vigencia, la consideración expuesta quedará para aplicarse en próximos ejercicios.
	Ejecución														
Organizaciones de mujeres, líderes, mujeres campesinas, mujeres solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución.	Ejecución	Fortalecer el desarrollo de acciones afirmativas para el reconocimiento de los derechos de las mujeres, en el marco del proceso de restitución.	(230) Mujeres que participan en el proceso de restitución, participantes de ejercicios de empoderamiento	Número de mujeres que participan en el proceso de restitución, participantes de ejercicios de empoderamiento	Dirección Social	30/11/2024	27	116	87	349% (Es importante revisar el tema de implementación de los EAVT, los cuales han tenido una alta relevancia y participación en los territorios)	En el segundo cuatrimestre del año, 768 mujeres participaron de espacios de empoderamiento bajo la estrategia Encuentros para Armonizar la Vida en los Territorios - EAVT, asimismo, dicho conteo incluye 36 mujeres participantes de la primera mesa macrorregional de mujeres y restitución de tierras sur. Lo anterior, en consonancia con el reporte CONPES 4031	230	768	100%	Acorde con el registro que relaciona la Dirección Social, la meta que se tenía programada ya superó el 100%, es decir que la actividad ya se culminó, sin embargo es pertinente que si en adelante estas acciones afirmativas se basan en los Encuentros para Armonizar la Vida en los Territorios - EAVT, es necesario analizar esta dinámica a fin de evitar reportes superiores al 100%.
	Formulación	Promover la participación de las mujeres para la implementación y seguimiento de los procesos de restitución con	(3) Mesas desarrolladas con organizaciones de mujeres y de género	Número de mesas desarrolladas con organizaciones de mujeres y de género	Dirección Social	30/11/2024	1	1	1	66%	Mesa Permanente de Mujeres y Restitución de Tierras, Sur: el 27 de junio en Cali, Valle del Cauca, agrupando a 36 mujeres líderes y con procesos de restitución de tierras de las direcciones territoriales de la zona sur: Valle del Cauca-Eje Cafetero, Putumayo, Caquetá, Cauca y Nariño tuvo lugar la mesa permanente de mujeres y restitución de tierras en cumplimiento de lo señalado en la Circular 00008 de 2023. Estos espacios de participación con mujeres pretenden construir, retroalimentar e implementar el enfoque de	3	2	67%	La actividad para este periodo realiza un ajuste en la meta definida para la vigencia, y conforme los soportes de ejecución para el II cuatrimestre se tiene un cumplimiento del 66,6% respecto a la nueva meta.

	Ejecución									género e interseccional para mujeres en la restitución de tierras para superar brechas de género. En la jornada se logró: a) Socializar lineamientos en materia de aplicación del enfoque diferencial de género en el proceso de restitución de tierras; b) Presentar los principales resultados de los avances en el cumplimiento de compromisos de las mesas de Mujer y Restitución de Tierras realizadas durante la vigencia 2023 y 2024; c) Promover la participación de las mujeres en territorio para co-gestionar estrategias concretas para la garantía de sus derechos dentro del trámite de restitución de tierras; y d) Aportar a la construcción de un mapa de actoras que dé cuenta de las organizaciones sociales que inciden en los territorios.				
Comunidades Étnicas - Indígenas y Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Socializar los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	(49) Socializaciones de los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	Número de socializaciones desarrolladas sobre los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	16	33	95%	Se han realizado a corte de agosto un total de 41 socializaciones del plan de acción 2024.	49	41	84%	Se observa una adecuada ejecución de la actividad.
	Evaluación - Control	Participar en espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas o espacios convocados por entidades o	(100%) espacios de concertación y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Espacios de concertación, control y/o evaluación realizados por la DAE y/o las comunidades étnicas/Espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	100%	Se ha participado de 20 espacios de concertación entre mayo y agosto de 2024.	20	19	95%	De acuerdo con los soportes que allega la DAE, solo es posible validar (19) acciones.
	Ejecución	Realizar las reuniones de controversias con las comunidades étnicas, cuando estas se presenten.	(100%) reuniones de controversias con las comunidades étnicas	Número de controversias desarrolladas con comunidades étnicas /Número de controversias solicitadas por las comunidades étnicas *100	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	100%	En el periodo registrado se han realizado 7 eventos de identificación y/o resolución de controversias.	12	12	100%	Se observa una adecuada ejecución de la actividad, dado que la meta está fijada por demanda.
Comunidades Étnicas - Indígenas	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	(30) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	10	20	7%	Se han realizado a corte de agosto un total de 4 asambleas de cierre del plan de acción 2024.	30	4	13%	Se observa un avance insuficiente para el cumplimiento de la meta de la actividad. Se debe optimizar la ejecución del plan, evitar más retrasos, y garantizar que la entidad cumpla con los compromisos adquiridos.
Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	(20) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2024	10	10	10%	Se han realizado a corte de agosto un total de 2 asambleas de cierre del plan de acción 2024.	20	2	10%	Se observa un avance insuficiente para el cumplimiento de la meta de la actividad. Se debe optimizar la ejecución del plan, evitar más retrasos, y garantizar que la entidad cumpla con los compromisos adquiridos.

Cons ejes Comu nitario s Benef iciario s del proce so Segu ndos Ocup antes Ciuda dania	Formula ción	Realizar espacios de participación para atender, brindar información y recibir retroalimentación de los beneficiarios y ciudadanía en general, respecto al cumplimiento de las ordenes judiciales, compensaciones, alivio de pasivos, atención a segundos ocupantes, administración de proyectos productivos agropecuarios, administración y compra de predios, gestión de proyectos productivos; entre otros.	100 % en los espacios de participación Ciudadana, en los cuales se realizan ejercicios de control social y la evaluación ciudadana que permitan reflejar el compromiso de la Unidad con la restitución de tierras y la atención integral a las comunidades afectadas por el conflicto.	Numero de espacios de participación ciudadana, Consejos Comunitarios, espacios de consulta, reuniones, mesas de validación realizadas/ Numero de espacios de participación ciudadana, Consejos Comunitarios, espacios de consulta, reuniones, mesas de validación solicitadas *100	Dirección General Grupo Fondo de Restitución de Tierras y Territorios	15/12/2024	Por r de ma nda	Por dem anda	Por dem anda	100%	Se brindaron espacios de participación ciudadana, para brindar atención, ofrecer información: Mayo: 1.Espacio de construcción colectiva para la implementación de Proyectos Productivos con el resguardo Indígena 2.Jordana de trabajo con la comunidad EteEnnaka, sobre la soberanía alimentaria y restitución de tierras 3.Reunión con el resguardo Indígena Guayacán de Santa Rosa - Valle del Cauca, donde se discutió sobre la protección de los derechos territoriales de la comunidad Indígena Wounaan Nonam 4.Con la participación del Grupo Fondo de la URT, Ministerio del Interior y Agencia de Tierras, se presentó en Bagadó, a las comunidades del Alto Andageda y Cocomopoca, el acuerdo para la delimitación de territorios étnicos y la validación conjunta del reglamento para la armonía y respeto mutuo. 5.La URT ha avanzado significativamente en garantizar el derecho a una vivienda digna mediante la restitución de tierras.Ha priorizado los casos bajo la ruta de restitución individual y se ha transferido la información de los hogares al Minagricultura para una adjudicación efectiva. Junio: 1. Jornada de atención Puerto Asís 2. COCOMOPOCA y el resguardo indígena del Alto Andageda, en compañía de profesionales del GrupoFondo de la URT, buscan coincidir en salidas pacíficas y dignificantes. El conflicto que se ha vivido en esta zona, alejada del país, transita muchas consecuencias, con comunidades que hoy buscan acuerdos para recuperar los derechos a una vida digna. 3.GrupoFondo de la URT, con asesores de la Dirección General, estudia caminos para agilizar la entrega de predios a beneficiarios, considerando el inventario existente. Este proceso deberá contar con el consentimiento del juez, el JigacColombia y la voluntad del beneficiario. 4.En el Mercado Campesino de la FeriaNacionalDeLaGanadería, organizada por la GobCórdoba,los beneficiarios del GrupoFondo de la URT en Córdoba comercializan los FrutosDeLaRestitución: miel de abejas,antipasto, encurtidos, galletas típicas, jalea de tamarindo y mochilas Julio: 1.Agroexpo Caribe 2024 en Barranquilla,Contamos con la presencia de la directora territorial de la URT en Magdalena, la coordinadora del GrupoFondo, Angelith Núñez, y nuestros beneficiarios. Ven y vive esta jornada celebrando la restitución de tierras. 2.Nuestros beneficiarios, acompañados por el GrupoFondo de la URT, han logrado vender sus productos, aprender en charlas y obtener nuevas ideas para sus proyectos productivos, en el día tres de Agroexpo Caribe 2024, Barranquilla. 3.Segundo día de participación del GrupoFondo de la URT en Agroexpo Caribe 2024 en Barranquilla! Los beneficiarios de la restitución de tierras ofrecen sus productos y promocionan sus proyectos productivos. Ven y apoya a quienes están transformando el campo colombiano. 4. La URT Putumayo avanza en jornada de atención a ciudadanos con sentencia de restitución de tierras. Este espacio, que se realizó los	24	24	100%	Para el periodo mayo – agosto se evidenciaron soportes de la realización de los siguientes espacios/jornadas de participación con los grupos de valor: Mayo: 5 jornadas 1. Resguardo indígena Ete Ennaka, jornada realizada del 30 de abril al 3 de mayo (publicación en red social X). Seguridad alimentaria – proyectos productivos. 2. Comunidades del Alto Andageda y Cocomopoca, publicación en red social X del 2 de mayo. Delimitación de territorios étnicos. 3. Resguardo Indígena Guayacán, publicación en red social X del 10 de mayo. Derechos territoriales de la comunidad Indígena Wounaan Nonam. Junio: 3 jornadas 1. COCOMOPOCA y el resguardo indígena del Alto Andageda, publicaciones en red social X y Facebook del 12 de junio. Socialización de linderos y concertación y validación de reglamento interétnico. 2. Mercado Campesino organizado por la Gobernación de Córdoba, publicación en red social X del 15 de junio. Participaron beneficiarios del programa de Proyectos productivos liderado por el GFRTT. 3. Juradó, Chocó, publicación en red social X del 15 de junio. Apoyo técnico a la alcaldía en el marco de la gestión de proyectos productivos. Julio: 8 jornadas 1. Agroexpo Caribe 2024 en Barranquilla, publicaciones de la red social X del 18, 19, 20 y 21 de julio. Participación de beneficiarios del programa de proyectos productivos y GFRTT. 2. Jornada de atención en Puerto Asís, publicaciones de la red social X del 15, 16 y 17 de julio. Asesoría y atención masiva a beneficiarios del proceso de restitución: vivienda, proyectos productivos, compensaciones, bienes y priorizaciones. 3. Resguardo Indígena de Kanalitojo. Acompañamiento a la Unidad de Víctimas, publicado en red social X el 11 de julio. Primer cierre del Plan integral de Reparación Colectiva ordenado en sentencia de restitución. Agosto: 8 jornadas 1. Jornada de atención en Pasto, publicación Diario del Sur del 17 de agosto. Atención integral a beneficiarios para el cumplimiento de las órdenes judiciales del 15 al 17 de agosto (publicaciones en
---	-----------------	--	--	--	---	------------	-----------------------------	--------------------	--------------------	------	---	----	----	------	--

											días 16 y 17 de julio, contó con el acompañamiento de MinAgricultura y Minvivienda. Agosto: 1. Jordanas de atención para beneficiar a 291 Familias 2.Unidad de Restitución de Tierras llegó con jornada a El Carmen de Bolívar.La entidad estará entre el 1 y el 3 de agosto en el municipio con el fin de atender a las personas que tengan sentencias pendientes de cumplimiento. 3.Jornada de atencion Carmen de Bolivar, socializacion de la ley 1448 de 2011, beneficiarios con Sentencia 4. El Grupo Fondo presente el en IV informe de seguimiento a la implementacion del Acuerdo Final Mayo: 5 Junio: 6 Julio: 10 Agosto: 10 TOTAL: 31 Espacios realizados Se anexa cuadro en excel con los espacios completos realizados Se realizaron jornadas de atencion para el cumplimiento de ordenes de restitucion reconocidas en sentencias judiciales: Atenciones correspondientes a : 2.165 Grupos familiares gestionados con sentencias: 1.009 Satisfaccion del: 97%				red social X y Facebook) 2. Jornada de atención en Carmen de Bolívar, publicación en El Universal del 1 de agosto. Realizada del 1 al 3 de agosto (publicaciones en red social X y Facebook). Atención de casos pendientes para el cumplimiento de órdenes judiciales. 3. Jornada de atención en Bogotá, realizada el 28 de agosto. Atención de beneficiarios del proceso de restitución. Verificado en noticia de El Tiempo del 28 de agosto. 4. Participación en la presentación del VI Informe de seguimiento a la implementación del Acuerdo Final, realizada por la Defensoría del Pueblo (publicado en red social X del 20 de agosto).
Entidad Externas - Nivel Nacional y Territorial	Ejecución	Realizar sesiones del Subcomité de Técnico de Restitución con participación de entidades del nivel nacional del SNARIV vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(4) Cuatro sesiones del Subcomité Técnico de Restitución a nivel nacional	Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución nivel nacional realizadas	Subdirección	15/12/2024	1	1	2	50%	Las sesiones del Subcomité de Técnico Nacional de restitución de tierras con participación de entidades del nivel nacional del SNARIV vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales para este segundo cuatrimestre contó con dos sesiones realizadas en la ciudad de Bogotá, en las fechas de 28 de mayo (realizada de manera virtual) y el 27 de agosto de manera presencial en las instalaciones de la URT.	4	2	50%	Se evidencia la realización de dos (2) sesiones del Subcomité Técnico de Restitución a nivel nacional en el segundo cuatrimestre del 2024: 1) 28 de mayo (presencial), con alcance a la presentación de los representantes de la Mesa Nacional de Víctimas del Subcomité, aprobación del Reglamento interno y la socialización y aprobación del plan operativo anual 2024. 2) 27 de agosto (virtual), sesión que incorporó dentro de la agenda, la socialización y aprobación oficial del Reglamento interno y la presentación de avances del plan operativo anual 2024.

	Realizar los Subcomités Departamentales de Restitución con entidades vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(20) Veinte sesiones de los Subcomités Departamentales de Restitución	Número de sesiones del Subcomité Técnico departamentales de Restitución realizadas	Subdirección	15/12/2024	6	7	7	En total 19 reportados 95% para el segundo cuatrimestre	En total se reportan 19 sesiones de Subcomités departamentales y municipales de restitución de tierras con entidades vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales, para el segundo cuatrimestre se realizaron los siguientes fechas: 1- DT Bogotá - reporta 1 subcomité municipal de restitución de tierras realizado el día 14 de junio en el municipio de la Palma en Cundinamarca. 2- DT Caquetá - reporta 2 subcomités departamentales de restitución de tierras realizados el 040 de abril y 21 de junio. 3- DT Cauca reporta 1 subcomité municipal de restitución de tierras realizado el pasado 29 de agosto en San Sebastián, resguardo indígena de Papallat (Cauca) y 1 subcomité departamental realizado el 30 de julio en la ciudad de Popayán. 4-DT César - reporta 1 subcomité departamental realizado el 29 de agosto en Valledupar. 5- DT Meta - reporta 2 subcomités departamentales de restitución de tierras realizados los días 27 de mayo y 19 de junio en Villavicencio (Meta). 6-DT Tolima - reporta 1 subcomité municipal de restitución de tierras realizado el día 13 de marzo en el municipio de Ataco y un subcomité departamental de tierras realizado el día 13 de junio en las instalaciones de la dirección territorial. 7- DT Valle del Cauca y Eje Cafetero reporta 4 subcomités municipales de restitución de tierras, realizados en las siguientes fechas: 07 de junio en Sevilla (Valle), el 19 de junio en Dagua (Valle), 21 de agosto en Pensilvania caldas y 1 subcomité departamental realizado el 16 de julio en la sala de juntas del despacho de la Gobernación de Caldas. 8-DT Apartadó- reporta 2 subcomités municipales de restitución de tierras realizado el día 03052024 y 08052024 en las instalaciones de la URT 9- DT Bolívar- reporta 2 subcomités departamentales de restitución de tierras realizado el 25042024 y el 30072024 en las instalaciones de la Gobernación	20	18	90%	Para el periodo mayo - agosto de 2024 se evidencian soportes de la realización de 13 Subcomités departamentales de restitución de tierras por las siguientes Direcciones Territoriales de la URT y en las fechas que se indican a continuación: 1) DT Apartadó: 3 y 8 de mayo. 2) DT Bogotá: 13 de junio. 3) DT Bolívar: 30 de julio. 4) DT Caquetá: 21 de junio. 6) DT Cesar: 29 de agosto. 7) DT Meta: 27 de mayo y 19 de junio. 8) DT Tolima: 13 de junio. 9) DT Valle del Cauca: 7 y 19 de junio, 17 de julio y 21 de agosto. Asimismo, se evidencian soportes de la realización de los siguientes Subcomités, los cuales no fueron reportados en el primer cuatrimestre del 2024 o no se aportaron los soportes correspondientes, y aplican para el seguimiento consolidado de la meta del indicador: 1) DT Caquetá: 4 de abril. 2) DT Tolima: 13 de marzo. Se tiene entonces, y sumado con lo evidenciado en el periodo anterior, un total de 18 Subcomités departamentales de restitución de tierras realizados al cierre del 31 de agosto de 2024.
--	--	---	--	--------------	------------	---	---	---	---	---	----	----	-----	---

		Articular espacios institucionales para afianzar conceptos e información relevante de la política de restitución	(100%) Espacios de información institucional sobre la política de restitución	Espacios de información institucional sobre la política de restitución ejecutadas/ Espacios de información institucional sobre la política de restitución solicitadas*100	Oficina Asesora de Comunicaciones	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Se realizaron (22) Eventos para afianzar conceptos e información relevante de la política de restitución	8	8	100%	La información que se valida para esta actividad son los espacios en los cuáles la Oficina de Comunicaciones encabeza la realización de éstos, en este sentido y conforme los soportes allegados, se puede evidenciar 2 acciones para este periodo, los cuáles corresponden a Realizar la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2023 y Socialización de los avances de la Política de Restitución.
Entidades del orden nacional, Jueces y magistrados de la especialidad de restitución de tierras agraria	Ejecución	Participación en actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	(100%) Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras realizadas/ Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras solicitadas*100	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Se desarrollo el encuentro: "Aprendizajes y Avances Significativos en la Restitución de Tierras": Creación de despachos étnicos y derechos territoriales, observatorio de jurisprudencia a través de la inteligencia artificial y aplicación del enfoque de género en la restitución de tierras" en la ciudad de Medellín los días 23 y 24 de mayo, para lo cual, se anexa invitaciones y listados de asistencia La DIJUR ha impulsado la suscripción de un decreto para la creación de un programa especial de dotación de tierras en favor de víctimas y otros intervinientes en procesos de restitución de tierras sujetos de reforma agraria, para ello se han realizado reuniones de interlocución con el ministerio de agricultura y la agencia nacional de tierras a la fecha se cuenta con la proyección del decreto y la memoria justificativa La dirección Jurídica tiene convenios con diferentes entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras, en el periodo de mayo a agosto se destacan los siguientes avances: Convenio ANM Se realizó 2 intercambios de información institucional a través de profesionales enlaces para casos concretos de acuerdo con las necesidades de las dependencias internas de cada entidad. Convenio ANH Se realizó 2 intercambios de información institucional a través de profesionales enlaces para casos concretos de acuerdo con las necesidades de las dependencias internas de cada entidad. Memorando de entendimiento ASOCARS Se efectuó reunión el 31 de julio con el enlace de ASOCARS, logrando fijar el primer encuentro para tercer trimestre entre URT y los directores de las Corporaciones, con el fin de socializar de manera general el proceso de restitución, la necesidad de establecer intercambio de conocimientos y fijar unos enlaces entre las entidades para fortalecer el intercambio de información. se envían correos de comunicación de radicado VITAL, seguimiento a trámites de sustracción y seguimiento a compromiso con el MADS Respecto al convenio 903 de 2023, entre la URT y la JEP, durante 2024, se destaca la continuación de la mesa de trabajo conjunto entre la JEP y la URT mediante la preparación y participación conjunta de las diligencias judiciales en el marco macrocaso 08 para el caso en común "Corredor Minero del Cesar". Respecto al convenio 495-2023 entre la URT y la UBPD, durante 2024, se han realizado cinco reuniones bilaterales (10 de mayo, 21 de mayo, 12 de junio, 03 y 23 de julio) en estas reuniones se han definido tareas y compromisos inter institucionales que han comprometido a cada una de las áreas misionales de la URT con la entrega de información estratégica para el objeto misional de la UBPD, y han facilitado el monitoreo permanente de la implementación del convenio.	8	8	100%	Se validan las 8 actividades reportadas, dado que se encuentran soportadas; sin perjuicio de lo anterior, se recomienda que las evidencias cargadas sean en su versión final, debidamente firmadas en su totalidad, o con el respectivo listado de asistencia

Cons ejo Super ior de la Admi nistra ción de Orden amien to del Suelo Rural presid ido por el presid ente de la Repú blica	Ejecución	Participación del comité técnico de Seguimiento para el cumplimiento de la Sentencia SU -288 de 2022	(6) sesiones ordinarias del comité	Acompañamiento y asesoría a las sesiones ordinarias del comité.	Dirección Jurídica	15/12/2024	2	2	2	50%	Entre los meses mayo y agosto de 2024, la dirección jurídica ha participado como delegada en 2 sesiones del comité de seguimiento al cumplimiento de la sentencia de unificación 288 de 2022. Se anexan dos actas del 02 de mayo y 10 de julio	6	4	67%	Se validan 4 actividades, 2 de ellas ejecutadas en el primer cuatrimestre de 2024, esto considerando que las evidencias fueron allegadas en la respectiva carpeta;
Jurisdicción Especial para la Paz - solicitantes antes de restitución de tierras	Formulación	Realizar actividades que faciliten, permitan el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT, como medidas complementarias a la restitución material del predio.	(100%) Actividades que faciliten, permitan el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT	Número de actividades realizadas para facilitar el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT/Número de actividades solicitadas para facilitar el diseño y la ejecución de acciones restaurativas bajo la modalidad de TOAR, en el marco del objeto misional de la URT*100	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Respecto al convenio 903 de 2023, entre la URT y la JEP, se destacan las comisiones inter institucionales a Carmen de Bolívar, Bolívar y Apartadó, para la socialización del proceso TOAR relacionado con Pago por servicios ambientales, lo anterior, en el marco del diseño de proyectos restaurativos pilotos en estos territorios y la realización de la primera mesa técnica para la formulación de un Proyecto Restaurativo Piloto de Pagos por Servicios Ambientales para la Paz en la región de Urabá.(ordenada por el Auto No. SRVNH- 04/00-295).	5	5	100%	Se validan 3 actividades, dado que se tratan de 3 comisiones interinstitucionales desarrolladas en el Carmen de Bolívar, Bolívar y Apartadó;

Defensoría del Pueblo	Ejecución	Participar en las Mesas bilaterales entre la Defensoría del Pueblo y la URT, en torno a la implementación de la Instrucción Administrativa Conjunta 002, que trata sobre la defensa técnica de víctimas sucesivas, terceros vulnerables, connacionales, entre otros asuntos en el marco de la Ley 1448 y Decretos Ley 4633 - 4635	(100%) Mesas Bilaterales nacionales y territoriales de articulación entre la Defensoría del Pueblo y la URT en torno a la implementación de la Instrucción Administrativa Conjunta 002	ejecutadas/Mesas de trabajo	Subdirección	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	En la implementación de la instrucción administrativa conjunta 002, que trata sobre la defensa técnica de víctimas sucesivas, terceros vulnerables, connacionales, entre otros asuntos en el marco de la Ley 1448 y decretos Ley 4633 - 4635, para el segundo cuatrimestre se reporta 20 mesas de trabajo conjunto con la Defensoría del pueblo programadas de la siguiente manera: DT APARTADO reporta 2 reuniones: 09022024_departamental Apartado y 06062024_instalaciones URT DT BOGOTA Reporta 3 reuniones: 27052024_Casanare, 06062024_El Peñon y 13062024_La Palma. DT BOLIVAR reporta 2 reuniones: 16022024_Bolivar, 09052024_Bolivar y 19072024_Sucre DT CAQUETA Reporta 3 reuniones: 13032024_Caquetá, 24052024_Caquetá y 14082024_Caquetá DT MAGDALENA Reporta 1 reunión: 06052024_Santa Marta DT MAGDALENA MEDIO Reporta 2 reuniones: 22022024_URT, 18072024_URT DT NORTE DE SANTANDER Reporta 3 reuniones: 30042024_Cucuta, 06082024_Bucaramanga y 08082024_Ocaña DT PUTUMAYO Reporta 1 reunión: 21052024_URT DT TOLIMA Reporta 2 reuniones: 17042024_Tolima y 19062024 Tolima	11	11	100%	Para el segundo cuatrimestre del 2024 se evidencia la realización de 11 (once) mesas bilaterales con la Defensoría del Pueblo, en el marco de la Instrucción Administrativa Conjunta 002: 1) DT Apartadó: 6 de junio. 2) DT Bogotá: 27 de mayo. 3) DT Bolívar: 9 de mayo y 19 de julio. 4) DT Caquetá: 24 de mayo y 14 de agosto. 5) DT Magdalena Medio: 18 de julio. 6) DT Norte de Santander: 6 y 8 de agosto. 7) DT Putumayo: 21 de mayo. 8) DT Tolima: 19 de junio. Las mesas tienen alcance a la socialización y seguimiento de casos relacionados con el proceso de restitución para la identificación de cuellos de botella y la generación de estrategias conjuntas para el cumplimiento de las órdenes judiciales.
Cooperantes	Formulación	Adelantar mesas de trabajo conjunto (reuniones presenciales o virtuales) con cooperantes para estructuración de proyectos y definición de acciones	(100%) mesas de trabajo conjunto / reuniones con cooperantes	Mesas de trabajo conjunto / reuniones con cooperantes realizadas/Mesas de trabajo conjunto / reuniones con cooperantes solicitadas *100	Dirección General	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Para los siguientes meses de abril, mayo, junio y julio del 2024, se llevaron a cabo reuniones y mesas de trabajo organizadas por el Líder de Proceso de Gestión de Cooperación Internacional y organizaciones de cooperación internacional: 1. Reuniones con OACNUDH. (2 de Mayo del 2024) 2. Reuniones con ACNUR para el revisión del proyecto (7 de Mayo 2024) 3. Reuniones con OACNUDH, caso Anará (DT Córdoba), Mesa Mujeres Capacitación (29 de mayo y 21 de Junio del 2024) 4. Reunión con APC Colombia, sobre la buena práctica a ser incluida en catálogo de cooperación Sur-Sur de Colombia (26 de Junio del 2024) 5. Reunión con la DAE y la organización ACDI VOCA sobre enfoque étnico (28 de Junio del 2024) 6. Reunión con ACNUR para la revisión de aspectos logísticos (5 de Julio del 2024) 7. Reunión cofinanciada por el APC Colombia y FUNDER-Honduras sobre producción y comercialización de cacao en Honduras. (18 de Julio del 2024)	9	9	100%	Los soportes coinciden con las fechas en las que el Grupo de Cooperación Internacional reporta la realización de los diferentes espacios
	Evaluación	Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante	(15) Reuniones de seguimiento con cooperantes	Número de Reuniones de seguimiento con cooperantes realizadas	Dirección General	15/12/2024	4	5	6	60%	Para los siguientes meses de abril, mayo, junio y julio del 2024, se llevaron a cabo reuniones y mesas de trabajo organizadas por el Líder de Proceso de Gestión de Cooperación Internacional con el objetivo de dar seguimiento e impulsar el avance de las acciones articuladas con los cooperantes actuales. Estas reuniones contaron con la participación activa de dependencias y Direcciones Territoriales involucradas. Las reuniones destacadas son: 1. Reunión con la DT Antioquia, el Grupo de prevención, Protección Seguridad, y HALO Trust, (9 de Mayo del 2024) 2. Reunión con la persona de enlace en la Misión de Verificación de la ONU sobre la propuesta de articulación (31 de Mayo del 2024) 3. Reunión con la DT Cauca, el Grupo de prevención, Protección y Seguridad, y HALO Trust, para fortalecer el intercambio de información (18 de Junio del 2024) 4. Reunión con la Dirección Social y OACNUDH, sobre solicitud / propuesta para apoyo a las mesas campesinas (15 de Julio de 2024) . 5. Revisión sobre la convocatoria del MPTF para impulsar procesos de restitución en zonas de especial protección ambiental (23 Julio del 2024)	15	9	60%	Acorde a los soportes remitidos por el GCI, se evidencia la realización de espacios con los diferentes cooperantes. Dado que son espacios de seguimiento es importante revisar que otro mecanismo puede documentar la información que se aborda en estos espacios.

	Ejecución	Participación en actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en temas de restitución de tierras	(100%) Actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en temas de restitución de tierras	Actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en temas de restitución de tierras realizadas/ Actividades de cooperación y articulación con la unidad de restitución de tierras en temas de restitución de tierras solicitadas*100	Dirección Jurídica	15/12/2024	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	La Dirección jurídica culminó junto con el fondo multidonante de Naciones Unidas el proceso de selección de organizaciones de sociedad civil para el proyecto del litigio estratégico de casos emblemáticos; el proyecto de litigio de casos en zonas con determinantes ambientales esta en la etapa de convocatoria abierta para lo cual se adjuntan los terminos de referencia de ambos proyectos, de igual manera este es un proceso conjunto con la Dirección General - oficina de cooperación	4	4	100%	Se valida el 100% del avance teniendo en cuenta la participación en dos proyectos para el litigio estratégico de casos emblemáticos y en la convocatoria para impulsar procesos de restitución de tierras con perspectiva ambiental
Peticionarios	Evaluación Control	Publicar en la página web informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDf que se presenten por la ciudadanía y las sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presenten por la ciudadanía y grupos de valor.	(12) Informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDf que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas	Número de informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDf publicados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024	4	4	4	58%	Se realizó la publicación de los informes de PQRSDf en la pagina web dentro de los tiempos establecidos https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/maria_fuentes_urt_gov_co/EvA9h9BIV4IAnBNGkKhWfBoBV1Gsvk0OKHx02FGQmyOcuQ?e=7uuOES	12	8	67%	La Oficina de Control Interno consultó la información de la página web https://www.urt.gov.co/en/estadisticas-pqrds , donde se evidenció la publicación de Informe General de las PQRSDf de los ciudadanos y demás grupos de valor. Así las cosas el porcentaje de avance de la actividad corresponde a 67%.
Veedurías Ciudadanas	Evaluación Control	Publicar un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	(1) Publicación de Informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	Informe sobre derechos de petición remitidos por veedurías ciudadanas publicados.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024			1	0%	El Informe correspondiente a la publicación de veedurías ciudadanas esta programado para entrega oportuna el 31 de diciembre del presente año, por lo tanto, este ítem se presentara en su momento.	1	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano, planificó para el III cuatrimestre la elaboración y publicación de un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse. Por lo anterior, la Oficina de Control Interno reportará el porcentaje de cumplimiento cuando se encuentre disponible para consulta en la página web de la URT.
Ciudadanía	Formulación	Realizar ejercicio a través de la página web y/o otros medios, para la formulación participativa de los planes institucionales y plan de acción de los que trata el decreto 612 de 2018	(1) Ejercicios de participación	Ejercicio de participación ciudadana para la formulación de planes institucionales y plan de acción realizado	Oficina Asesora de Planeación	31/01/2024	1			100%	Durante el mes de enero de 2024 se llevó a cabo un ejercicio a través de la página web y difundido a través de otros medios como las redes sociales, que tuvo como objetivo disponer de un espacio para la participación ciudadana en la formulación de la planeación institucional, a saber, plan de acción institucional 2024 y Planes institucionales del Decreto 612 de 2018.	1	1	100%	Conforme la revisión que debía efectuarse, se realizó el ajuste del indicador de forma que estuviera alineado a la meta, en este orden de ideas, la actividad se cumplió durante el primer cuatrimestre al 100%
	Ejecución	Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	(1) Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada	Número audiencias de rendición de cuentas realizadas	Oficina Asesora de Planeación	5/07/2024		1		100%	Se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en San Onofre Sucre el 05 de julio de 2024, la cual puede ser consultada en el siguiente enlace: https://www.youtube.com/watch?v=S7FH1g2dGMY&t=7120s	1	1	100%	Conforme la información verificada a través de la página web de la URT, se evidencia el cumplimiento de la actividad.

	Gestionar y realizar jornadas comunitarias de divulgación e información sobre la Ley 1448/11 y rutas de restitución de tierras	(100%) Jornadas comunitarias de información	Número de jornadas comunitarias de información realizados / Número de jornadas comunitarias de información programados	Dirección Social - Direcciones Territoriales	15/12/2024	Por de manda	Por dem anda	100%	•En total se reportan en el Segundo cuatrimestre 47 actividades •De acuerdo con el consolidado para el primer cuatrimestre se cuenta con una asistencia de 1537 personas que asisten a estas actividades. •De las 1537 personas que asisten a estas actividades en el consolidado reportado: 837 (54,4,7%) son mujeres, respecto a 664 (43,2%) hombres y 36 asistentes LGBTQ+ (2,3%). A continuación, la descripción de las actividades por Dirección Territorial: DIRECCIÓN TERRITORIAL ANTIOQUIA En la Dirección Territorial Antioquia se reportan para el periodo 2 jornadas de socialización comunitaria de Ley 1448 de 2011: 1.La dirección territorial ha gestionado un ciclo formativo sobre aspectos fundamentales de la Ley 1448 de 2011 junto a la Institución Universitaria Marco Fidel Suárez (IUMAFIS), para ello se diseñó el ciclo con tres seminarios-talleres y un foro internacional, dirigido a estudiantes de Ciencias Sociales y/o del Derecho, líderes y lideresas sociales, comunitarios, campesinos y/o étnicos, y funcionarios cuya misión implica atención, acompañamiento y orientación a víctimas del conflicto armado; la sesión se realizó el 17 de mayo con apoyo de la Dirección Social y la Fundación Forjando Futuros, se registra asistencia de 45 mujeres y 15 hombres de manera presencial. 2.El 19 de mayo, se adelantó una socialización Ley 1448 de 2011 en Yolombó, Antioquia con integrantes de la asamblea general de ASOCOMUNAL, asistieron 58 personas (23 mujeres, 35 hombres), el objetivo fue promover espacios comunitarios e institucionales, especialmente con solicitantes y beneficiarias de restitución y organizaciones sociales en la consolidación del caso de sujeto colectivo en restitución de tierras. DIRECCIÓN TERRITORIAL CESAR-GUAJIRA En la Dirección Territorial Cesar-Guajira se reportan para el periodo 3 jornadas de socialización comunitaria de Ley 1448 de 2011: 1.El 28 de mayo en el municipio El Copey, Cesar, se realizó una socialización de la Ley 1448 de 2011 y el proceso de restitución de tierras a población víctima del territorio. Se destaca la alta participación que logró esta jornada, pues logró reunir 41 mujeres y 43 hombres, entre solicitantes y demás actores clave del territorio. 2.El 14 de junio en el municipio de Fonseca, Guajira, se realizó una socialización de la Ley 1448 de 2011 y el proceso de restitución de tierras, asimismo se brindó un espacio para resolver inquietudes por parte de las personas asistentes sobre los casos de la zona. Participaron 8 mujeres y 13 hombres. 3.El 02 de julio en el municipio de Barrancas, Guajira, se realizó una socialización de Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras. Se informó a la comunidad sobre los procedimientos y mecanismos establecidos para garantizar el retorno de tierras a las víctimas de despojo u abandono de tierras. Se realizó recepción de solicitudes, revisión de casos y concertación con líderes y lideresas para programar prueba social en el municipio. Participaron 36 mujeres y 14 hombres. DIRECCIÓN TERRITORIAL MAGDALENA	70	70	100%	Se validaron las actividades que en los soportes enmarcaban dentro del objetivo temas relacionados con socialización de la Ley 1448, ruta de restitución, claridades del proceso. Algunos de los soportes cargados ya se habían contabilizado en otra actividad o no correspondían directamente con divulgación e información de la ley.
--	--	---	--	--	------------	--------------	--------------	------	---	----	----	------	--

	Participar en las ferias institucionales de atención a la ciudadanía convocadas en el marco de estrategias establecidas por el Gobierno Nacional	(2) Ferias institucionales de atención a la ciudadanía	Número de participaciones en ferias institucionales de atención a la ciudadanía	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2024	1	1	1	100%	Durante el segundo cuatrimestre el GGASC tuvo la oportunidad de participar en la feria de Coorferias en el mes de junio y la feria de Juntemonos en Tierralta https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/maria_fuentes_urt_gov_co/EmkcOaTdBEV-GhxkmlWtju24BbsmWfy4Z60wpFd4KCW5MNQ?e=JUnob6	2	2	100%	Soportado en las evidencias suministradas por el Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano, se precisa la realización de dos eventos a) El 22 y 23 de junio Prejuntemos Tierra Alta - Córdoba, b) El 20 de junio. Bogotá CORFERIAS. Así las cosas el porcentaje de cumplimiento es 100%
Evaluación Control	Presentar los resultados de la evaluación del servicio en los canales de atención	(3) Informes de evaluación ciudadana del servicio en los canales de atención	Número de informes de evaluación ciudadana del servicio en los canales de atención realizados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024	1	1	1	66%	Se realizó la entrega oportuna de los informes cuatrimestrales con el análisis de la evaluación del servicio https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/maria_fuentes_urt_gov_co/EkyzEoeDui1KodR2UzprpkBDM5aXKMBonIRqc4YVvdrA?e=dEaa5y	3	2	67%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicios a la Ciudadanía presenta un informe de evaluación ciudadana del servicio en los canales de atención consolidado de Chat, Presencial, telefónico a cargo de Grupo, adicionalmente la evaluación de canal telefónico direcciones territoriales; los resultados de Enero a Agosto 2024, concluyendo: "...de acuerdo con la valoración por parte de la ciudadanía, se puede concluir que se obtuvo una calificación media ponderada total de 9,42 en cuanto a la satisfacción del servicio recibido por parte de los colaboradores de la entidad a través de los diferentes canales de atención, lo que demuestra un alto nivel de satisfacción de la ciudadanía y el cumplimiento de la meta propuestas en nuestro plan de acción..." Se asigna el porcentaje de avance teniendo en cuenta que la naturaleza de evaluación del servicio en los canales de atención pretende informar los resultados de los tres cuatrimestres y en el consolidado se cumple con este propósito.
	Elaborar informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	(1) Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	Dirección Social	31/12/2023			1	0%	Este informe se realiza al final de la vigencia con los resultados de las actividades del Plan de Participación Ciudadana	1	0	0%	De acuerdo con la meta definida y conforme la fecha planteada para emitir el informe, se mantiene el mismo registro del I cuatrimestre
	Realizar validación de la estructura de la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana	(1) Documento de Verificación y Seguimiento.	Documento de verificación de la estructura de las estrategias de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.	Oficina de Control Interno	11/12/2024			1	0%	La evaluación se encuentra programada para adelantarse dentro del tercer cuatrimestre	1	0	0%	De acuerdo con la meta definida y conforme la fecha planteada para emitir el informe, se mantiene el mismo registro del I cuatrimestre

		Realizar la medición de la experiencia de la ciudadanía en su relacionamiento con la entidad	(1) Realizar un informe anual de medición de la experiencia de la ciudadanía	Número de infomes realizados sobre la consulta ciudadana virtual y/o presencial implementada	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2024		1	52%	El informe anual correspondiente a la evaluación de medición de la experiencia de la ciudadanía, se está gestionando mes a mes con un avance del 52% en las llamadas efectivas según la meta anual propuesta inicialmente.	1	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano informa de un avance mensual de la medición de la experiencia de la ciudadanía en su relacionamiento con la entidad; sin embargo no se allega evidencia que permita cuantificarlo; por lo anterior una vez se suministre el informe se podrá cuantificar el cumplimiento de esta en el III cuatrimestre 2024.
Colaboradores	Ejecución	Cualificar a servidores públicos (funcionarios y contratistas) en la atención a la ciudadanía con enfoques diferenciales	(40) funcionarios y contratistas cualificados	Número de funcionarios y contratistas cualificados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2024		40	100%	Se realizó la cualificación de un total de 70 personas durante el mes de junio superanto la meta establecida https://restituciondelierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maria_fuentes_urt_gov_co/EvF5SAH-qXFAu5g0H_jjSi8Bqphez6IHs7cVy-YK0qoTSw?e=Owi9q8	40	70	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano, reporte la cualificación de setenta (70) servidores públicos (funcionarios y contratistas) en la atención a la ciudadanía con enfoques diferenciales, allegan la evidencia de las Fecha 6 de Junio 2024. Tema: Presentar en general a los colaboradores, servidores públicos, contratistas y funcionarios de la URT. la Política de Atención a la Ciudadanía desde el Plan Nacional de desarrollo 2022 a 2026 de Colombia, potencia mundial de la vida. Soporte: Presentación Encuentro de Cualificación en enfoques diferenciales y servicios a la Ciudadanía. Se da cumplimiento a la meta prevista, 100%



Anexo 3

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023 CON CORTE AL 31 DE AGOSTO DE 2024.

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Pública ☐ Reservada ☒ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégico



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																
	ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS																
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023																
RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.																
OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.																
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DE PE ND EN CIA	META O PROD UCTO	INDI CAD OR	HERRAMI ENTAS /GUÍAS/ LINEAMIE NTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
						% de Cumplimien to	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Activida des Cumplidas	Porcentaje de Cumplimie nto del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimi ento	Descripción de Avance y/u Observacione s del Área	Nº Actividad es Progr amadas	Nº Actividade s Cumplidas	Porcen taje de Cumpli mient o del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - Objetivo Específico: Establecer canales y escenarios de diálogo en donde los grupos de valor de la UAEGRTD puedan manifestar sus ideas, aportes, preguntas y opiniones respecto a la información que se les brinda y a su vez la administración pueda responder generando un diálogo constructivo al rededor de la implementación de la política de restitución de tierras.	3.2.1 Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregandoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos.	Dirección de asuntos étnicos	4	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas		Por demanda	Para el primer cuatrimestre de 2024 el Director de la DAE no ha asistido a eventos de asamblea de cierre de caracterización.	4	2	50%	No se reporta avance en la ejecución de esta actividad, por lo anterior es necesario que se gestionen las medidas necesarias, con el fin de cumplir con la meta pendiente por cumplir.			4	2	50%	No se registra ningún avance en la actividad para el segundo cuatrimestre de 2024. En este sentido, es necesario se formule un nuevo cronograma para cumplir con las (2) actividades que no se efectuaron en el marco de la estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, es necesario que éste integre metas claras y plazos definidos para el resto del año, que dé cuenta del faltante de la vigencia 2023. El nuevo cronograma debe estar alineado con las capacidades reales actuales de la entidad. Asimismo, se debe involucrar a la alta dirección para que apoyen la ejecución de dicha actividad a través de la gestión de recursos y apoyos necesarios para cumplir con las metas establecidas.

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividad es Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividad es Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1 Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			40	Servidores cualificados	31/12/2023			40	27	68%	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó información al respecto de esta actividad	0%	En conjunto con el SENA tanto funcionarios como contratistas se inscribieron al curso de lenguaje de señas el cual tendra inicio en el mes de septiembre	40	27	68%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía informa que adelantó la inscripción de colaboradores de la Unidad para iniciar la cualificación en atención a la ciudadanía en la lengua de señas. Por cuanto se validará nuevamente esta actividad al final de la vigencia, y verificar si se cumplió con el propósito
Subcomponente 4. Normativo y Procedimental	4.4.1 Elaborar un informe para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la respuesta a	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Número de informes elaborados para	31/12/2023			2	0	0%	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó	100%	Se llevaron a cabo la realización de los 2 informes correspondientes a la eficacia de PQRSDF de 2023-1 y 2023-2 https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EsANbCG8ZRdHsMXzaHCn2f8BjUyBnjQJBZOTT_C4w6zQA?e=X55J48	2	2	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía remite evidencia de los informes que incluye análisis de la eficacia de las acciones implementadas para mejorar la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF en la vigencia 2023, por cuanto el cumplimiento es del 100%. Ahora bien, respecto a este informe del GAC, la Oficina de Control Interno a través del Informe de seguimiento de Atención al Ciudadano y Gestión de PQRSDF del II semestre 2023, identificó: 1- Observación relacionada con IS-07-24-O1 "La analítica de datos de las PQRSDF, resultado de la medición del indicador del Plan de Acción, limita el seguimiento y medición al cumplimiento de términos de respuesta según lo establece la Ley 1755 de 2015". 2- Alerta la ocurrencia de la materialización del riesgo de gestión "Posible

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																			
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																			
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2024	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024				
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
	las PQRSDF					fortalecer la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF							información al respecto de esta actividad						4 - Alerta la recurrencia de la materialización del riesgo de gestión "Fusione incumplimiento en la oportunidad de respuesta de PQRSDF", el cierre no efectivo del plan de mejoramiento N°1026 teniendo en cuenta que se han adelantado correcciones y las actividades previstas para abordar las desviaciones en la Unidad no han sido efectivas. (Ver numeral del presente informe Numeral 1 Derechos de petición y términos para resolverlos. 1.1 Análisis de PQRSDF allegadas a la Unidad). Al respecto de estos resultados, la Oficina de Control Interno asesoró y acompañó al Proceso Atención al Ciudadano en el análisis de causas, correcciones y actividades, el acta de reunión del 09/08/2024.

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril de 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJETIVO	METAPRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Subcomponente 5. Relacionamento con el ciudadano	4.5.1 Evaluar la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			7,90%	Porcentaje de satisfacción	31/12/2023			7,9	De acuerdo con la meta y la información registrada por el Grupo de Atención y Servicios a la Ciudadanía en el informe de la encuesta	Teniendo en cuenta la información que se presenta, no es posible determinar el porcentaje de cumplimiento.	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó información al respecto de esta actividad	100%	Se realizó una propuesta de indicador final de medición de la experiencia de la ciudadanía en su relacionamiento con la URT, en línea con la herramienta dispuesta por el Departamento Administrativo de Función Pública que se encuentra estructurada a partir de los 4 motivos de relacionamiento. Se presenta el informe final de la encuesta 2023 que incluye el indicador, atendiendo las recomendaciones realizadas por la OCI. https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/shared?login_hint=diana%2Efrancom%40urt%2Egov%2Eco&id=%2F	7,9	6,7	85%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía en la vigencia 2023, evaluó la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual basada en metodología DAFP. Es de anotar, que el GAC para alinear la meta prevista para esta actividad, adelanta un ajuste del informe final, el cuál genera una calificación general del 6,7. Cabe mencionar que sí bien la meta era del 7,9 puntos de satisfacción, acorde con el resultado que remite el GAC, el resultado final obedece al 6,7, es decir 1,2 puntos menos de lo planeado, en ese sentido la actividad se culminaría con este resultados.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																				
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																				
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2024	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024				Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	
											a de percepción y satisfacción ciudadana de Diciembre 2023 no es visible el resultado general de satisfacción.				personal%2Finfogasc%5Furt%5Fgov%5Fco%2Fdocuments%2FCalidad%2FATENCION%20A%20LA%20CIUDADAN%3%8DA%202024%2FPAAC%202024%20Y%20PEND%2E2023%2FSEGUNDO%20CUATRIMESTRE%2FPAAC%202023%2F4%2E5%2E1%20Evaluar%20la%20satisfacci%C3%B3n%20y%20satisfacci%C3%B3n%20ciudadana&listurI=%2Fpersonal%2Finfogasc%5Furt%5Fgov%5Fco%2Fdocuments					

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																				
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA																				
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2024	Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024				Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	
	4.5.3 Caracterizar a los grupos de interes y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismo s de información y comunicaci ón de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Informe de caracterización de grupo s de intere s	31/12/2023			1	0	0%	Se mantiene el mismo porcentaje validado con corte a 31 de diciembre 2023, toda vez que el GAC no allegó informaci ón al respecto de esta actividad	0,6	El documento se esta ejecutando en la vigencia 2024. De acuerdo con los pasos establecidos en la guía del Departamento Administrativo de Función Pública se cuenta con el siguiente nivel de avance: Paso 1. Reconocer ejercicios previos de caracterización. Se revisó en detalle la Caracterización adelantada en 2021 bajo el liderazgo de la OAP. Paso 2. Establecer las variables para la caracterización. Se hizo un ejercicio de identificación de variables y su respectiva priorización a partir del documento de 2021. Respecto a los Paso 3 y 4	1	0,5	50%	La Oficina de Control Interno atendiendo los lineamientos previstos en la "Guía de caracterización de ciudadanía y grupos de valor VERSIÓN 5 - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano - DAFP NOVIEMBRE DE 2022", y basado en la presentación ppt. - caracterización grupos de valor URT2024 - Avance, se observó un Documento ppt. borrador con graficas por nombrar y textos por concluir: PASO 1. Reconozca ejercicios previos de caracterización y de relacionamiento con la ciudadanía y los grupos de valor. se relaciona: -Define Objetivo general y los objetivos específicos del ejercicio de caracterización. - Identifica las necesidades de información adicional - El instrumento de recolección que se van a utilizar: Matriz - Define los recursos. PASO 2. Establezca las variables para la caracterización. Identificaron cuáles son las variables: Geográficas, demográficas, Intrínsecas, de comportamiento. PASO 3. Recolecte la información. Enuncia Técnicas e instrumentos cualitativos y cuantitativos para recolección de información. Soportado en un correo institucional, a la fecha el Grupo requirió a OAP datos de operación resultado de la ultima caracterización emitida por la Unidad - 2021. En lo que respecta al PASO 4. Analice la información y PASO 5. Use y aproveche	

 UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBJERVACIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad es Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
															referentes a recolectar la información y adelantar el análisis el GGASC se encuentra en ese proceso en articulación con la OAP y la OTI. Por último, se cuenta con un documento borrador aplicando la guía de tal manera que se facilite su ajuste a una version final en cuanto tengamos toda la informacion actualizada a julio de 2024.				la información; el documento está en construcción es un modelo que se encuentran ajustando desde el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía. Por lo anterior, el porcentaje de avance basado en evidencia se asigna por el cumplimiento de los pasos previstos en la "Guía de caracterización de ciudadanía y grupos de valor VERSIÓN 5 - Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano - DAFP NOVIEMBRE DE 2022"; este corresponde al 50% - Paso 1, Paso2 y Paso 3 (parcial).Los demás pasos pendientes se validarán al final de la vigencia, y poder verificar si se cumplió con el propósito que plantea la actividad.
															https://restituciondetierras-my.sharepoint.com/:f/g/personal/infogasc_urt_gov_co/EhOkgYUfotZAmn_vcxw8PABaeBIZeL1fFJyJR78veucfQ?e=xJYIQL				



Anexo 4

SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023 CON CORTE AL 31 DE AGOSTO DE 2024.

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica ☐ Reservada ☒ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

PLAN DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA 2023 (seguimiento
a metas, indicadores y
cronograma)



cronograma)							Seguimiento URT al 30 de Abril 2024		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2024				Seguimiento URT al 31 de Agosto 2024		Seguimiento OCI al 31 de Agosto 2024				
Grupo valor	de	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia a Líder	Fecha programada	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento del 2024	Observaciones OCI 2024
Comunidades Étnicas - Indígenas		Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	(68) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas/Número de asambleas de cierre con comunidades indígenas programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	3%	Se realizó una asamblea de cierre de comunidades indígenas.	36	1	3%	Tomar la medidas necesarias con el fin de cumplir con la meta propuesta para la vigencia 2023.	0%	Para el periodo de mayo a agosto de 2024 no se realizaron asambleas de cierre del año 2023.	36	1	3%	No se registra ningún avance en la actividad para el segundo cuatrimestre de 2024.

Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	(32) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP/ Número de asambleas de cierre con comunidades NARP programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	0%	No se han realizado asambleas de cierre para comunidades negras en este cuatrimestre	12	0	0%	Tomar las medidas necesarias con el fin de cumplir con la meta propuesta para la vigencia 2023.	0%	Para el periodo de mayo a agosto de 2024 no se realizaron asambleas de cierre del año 2023.	12	0	0%	No se registra ningún avance en la actividad para el segundo cuatrimestre de 2024.
---	-----------	---	---	---	------------------------------	------------	----	--	----	---	----	---	----	---	----	---	----	--



Anexo 5

GESTIÓN DE RACIONALIZACIÓN – SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN ACCIONES - SUIT

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica ☐ Reservada ☒ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

Nombre de la entidad:	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTION DE RESTITUCION DE TIERRAS		
Sector administrativo:	AGROPECUARIO, PESQUERO Y DE DESARROLLO RURAL	Orden:	NACIONAL
Departamento:	Bogotá D.C	Año vigencia:	2024
Municipio:	BOGOTÁ		

[illegible]

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN			
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones		
Único	52345	Solicitud de inscripción o cancelación en el Registro Único de Predios y Territorios Abandonados (RUPTA)	Inscrito	La entidad no cuenta en la página web con un botón de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA. Actualmente, los solicitantes deben desplazarse a las oficinas o puntos de atención de la Unidad o radicar una PQRSD, derecho de petición y demás recursos. Elevado volumen de respuesta a solicitudes por parte de los funcionarios y colaboradores de la Unidad.	La entidad no cuenta en la página web con un botón de consulta del estado del trámite del Registro Único de Predios y Territorios Abandonados - RUPTA. Actualmente, los solicitantes deben desplazarse a las oficinas o puntos de atención de la Unidad o radicar una PQRSD, derecho de petición y demás recursos. Elevado volumen de respuesta a solicitudes por parte de los funcionarios y	Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales básicos y que responda a las necesidades sus usuarios Evitando costos y tiempos de desplazamiento a las oficinas de la Unidad. Disminución del porcentaje de PQRSD y demás recursos que se pueden disminuir con la entrada en vigencia de esta consulta en línea. La entidad contará con una herramienta que le permita al ciudadano agilizar la presentación de la solicitud de inscripción en el RUPTA por medios virtuales.	Tecnológica	Validación de datos a través de medios tecnológicos	05/03/2024	31/12/2024		Oficina de Tecnología, Dirección Jurídica y Oficina de Planeación		Sí	20	Se realizó una mesa de trabajo entre la OAP y la OTI en la que se definió el alcance de la estrategia de este año; en ese sentido se identificó que la etapa a alcanzar será el diseño de la solución tecnológica; para la cual ya se cuenta con un plan de trabajo detallado.		Sí	Respondió	Pregunta	Observación
																			Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	La URT actualizó previo reporte PAAC del II cuatrimestre 2024, el Plan de Trabajo con actividades de Marzo a Noviembre 2024, estructurado por fases: a) Levantamiento de Información, b) Alistamiento, c) HU 001 a HU 006, d) Acciones transversales.
																			Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La Unidad avanza con la ejecución de las actividades previstas en el cronograma, Esta Oficina basado en evidencia suministrada en el Componente 2. Anti trámites de PAAC del II cuatrimestre 2024 el avance equivale un 36%.
																			No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
																			No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	

					colaboradores de la Unidad.														
--	--	--	--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	