

CRONOGRAMA ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				% de Cumplimiento	Planeadas	Ejecutadas	Ene	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	OBSERVACIÓN	% De Avance SG SST			
VIGENCIA: 2025																							
Estándar		Actividad				P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E				
PLANEAR	Gestión Integral del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo	RECURSOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SST																					
		Establecer los recursos del SG SST (PAA 2025)	0%	1	0	1																	
		CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																					
		Elaborar cronograma de Capacitación	0%	1	0	1																	
		Seguimiento al cumplimiento del cronograma de Capacitación	0%	9	0				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
		Seguimiento y control de la Inducción en SST para funcionarios y contratistas (nivel central y territorial)	0%	12	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
		Seguimiento y control de la reinducción para funcionarios (nivel central y territorial)	0%	1	0								1										
		POLÍTICA Y OBJETIVOS E INDICADORES DEL SG SST																					
		Revisar y actualizar la Política y objetivos del SG - SST de ser necesario (Por ser sistema integrado acogemos la fecha del OAP)	0%	1	0																		
		Socializar la política y objetivos del SST a los colaboradores y al COPASST. (nivel central y territorial) de acuerdo con la fecha de la actividad anterior (Por ser sistema integrado acogemos la fecha del OAP)	0%	1	0																		
		Mantener actualizados los indicadores del SG SST de acuerdo a la periodicidad definida en cada uno de ellos en los programas establecidos.	0%	4	0				1				1			1				1			
		MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES																					
		Actualización de la Matriz Legal del SG SST	0%	2	0				1								1						
		Evaluación de la matriz legal de SG SST	0%	1	0														1				
		REQUISITOS EN SST PARA CONTRATISTAS, PROVEEDORES, ADQUISICIONES																					
		Inclusión de los aspectos de SST en la evaluación y selección de proveedores y contratistas, mediante acompañamiento en mesas técnicas contractuales de la entidad (de acuerdo a la necesidad)	0%	12	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		Revisión y validación de los requisitos en SST para la suscripción de un contrato por prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión. (Anexo 3) (de acuerdo a la necesidad)	0%	12	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		Desarrollo proceso contractual para recursos SST (Exámenes Médicos, EPP, Emergencias, Medicina Preventiva (elementos ergonómicos - APT)	0%	1	0																		
		GESTIÓN OPERATIVA ARL																					
		Realizar liquidación de riesgo V de los contratistas de la Unidad	0%	12	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		Realizar tramite de afiliaciones y novedades ante la ARL de funcionarios y contratistas (de acuerdo a la necesidad)	0%	12	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST																					
		Seguimiento al plan de trabajo que desarrolla el Copasst, así como de las reuniones mensuales y capacitaciones.	0%	12	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL																					
		Seguimiento a las reuniones que realiza el Comité de Convivencia Laboral (actas de las reuniones e informes de Gestión) y capacitaciones.	0%	4	0	1					1				1				1				
		3. HACER	Gestión de la	PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO																			
				Verificación e identificación de condiciones de salud en la base de condiciones de salud de Exámenes medico ocupacionales	0%	10	0					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Actualización y aprobación del Profesiograma	0%			1	0																		
Seguimiento y socialización de casos con recomendaciones derivadas enfermedad de origen laboral y común (emitidas por EPS, IPS, exámenes médicos ocupacionales).	0%			3	0				1				1			1			1				
Mesas Laborales de Casos por Enfermedad Laboral y Accidente de Trabajo	0%			4	0				1				1			1				1			
Seguimiento acentismo equipo medicina preventiva y promoción de la salud, la URT lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte siempre la Intranet																1			1				

CRONOGRAMA ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			% de Cumplimiento	Planead as	Ejecuta das	Ene		Feb.		Mar.		Abr.		May.		Jun.		Jul.		Ago.		Sep.		Oct.		Nov.		Dic.		OBSERVACIÓN	% De Avance SG SST
VIGENCIA: 2025						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		
Estándar	Actividad																														
2. HACER	Salud	Actividades de promoción y prevención enmarcado en la guía de salud visual (Nivel Central y Territorial)	0%	1	0									1																	
		Actividades de promoción y prevención enmarcado en la guía de riesgo cardiovascular (Nivel Central y Territorial)	0%	1	0							1																			
		Tramitar exámenes de Ingreso, egreso, periódicos, post incapacidad (Nivel Central y Territorial) Actividad que se realiza conforme la necesidad de ingresos y retiros.	0%	11	0			1		1		1		1		1		1		1		1		1		1					
		RIESGO BIOLÓGICO																													
		Realizar campañas de promoción y prevención frente al riesgo biológico	0%	1	0										1																
2. HACER	Gestión de la Salud	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICO - PVE DME																													
		Gestión de bases de información de PVE-DME 2025 e identificación de trabajadores no registrados	0%	2	0						1											1									
		Aplicación de encuesta de sintomatología	0%	1	0								1																		
		Inspecciones de puestos de trabajo presenciales (según necesidades o solicitudes)	0%	0	0																										
		Educación y prevención del DME	0%	1	0											1															
		PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE RIESGO PSICOSOCIAL																													
		Seguimiento al Cumplimiento del programa de gestión anual de riesgo psicosocial (actividades de intervención)	0%	2	0				1				1			1				1				1							
		Seguimiento casos del PVE-FRP	0%	5	0					1				1			1				1			1			1				
		PROGRAMA DE ESTILO DE VIDA Y ENTORNO SALUDABLE																													
		Actividades de promoción y autocuidado enmarcado en el programa de estilos de vida y entorno saludable (nivel central y territorial)	0%	1	0								1																		
		Semana de la Salud (nivel central y territorial)	0%	1	0																1										
		REPORTE E INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO																													
		Seguimiento al cumplimiento de las investigaciones de AT por parte del equipo investigador y remisión a entidades de salud y Ministerio (cuando se requiera) (nivel central y territorial)	0%	12	0	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1			
		Realizar seguimiento y control a la ejecución de las medidas de intervención de acuerdo con las fechas establecidas en las investigaciones de AT	0%	6	0			1				1			1				1				1					1			
		Mantener actualizado el expediente de accidentalidad.	0%	12	0	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1			
		Realizar el registro estadístico de los Indicadores de accidentalidad	0%	12	0	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1			
		Elaborar y remitir informe de accidentalidad al Copasst	0%	6	0			1				1				1				1				1				1			
	Gestión de peligros y riesgos	IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES																													
		Actualizar las matrices de peligros (nivel central y territorial)	0%	2	0													1		1											
		Realizar seguimiento a la ejecución de las medidas de intervención establecidas en las matrices de peligros incluidas mediciones ambientales de ser necesario.	0%	1	0																					1					
		PROGRAMA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP																													
		Socializar a los colaboradores los EPP necesario de acuerdo a la labor	0%	4	0								1		1		1		1												
		PROGRAMA DE INSPECCIONES DE SEGURIDAD																													
		Realizar inspecciones de seguridad (nivel central y territorial) - Se desarrollarán según disponibilidad presupuestal	0%	1	0																										
		Capacitación en inspecciones de seguridad a los colaboradores que desarrollan esta actividad.	0%	1	0						1																				

CRONOGRAMA ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA: 2025					% de Cumplimiento	Planead as	Ejecuta das	Ene		Feb.		Mar.		Abr.		May.		Jun.		Jul.		Ago.		Sep.		Oct.		Nov.		Dic.		OBSERVACIÓN	% De Avance SG SST		
Estándar		Actividad	P	E				P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			P	E
2. HACER	Gestión de peligros y riesgos	Realizar seguimiento (virtual) a las medidas de mejora o acciones correctivas identificadas en las visitas de inspecciones (nivel central y Territorial)	0%	1	0																							1							
		Realizar mediciones ambientales de acuerdo con los resultados de las inspecciones de seguridad (según necesidad)	0%	1	0																														
		PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL - PESV																																	
		Seguimiento al cumplimiento al cronograma del Plan estratégico de Seguridad Vial	0%	1	0						1										1														
		RIESGO PÚBLICO																																	
		Campañas de prevención del riesgo publico en articulación con el GGPS	0%	2	0								1									1													
		Campañas de prevención del riesgo publico en áreas administrativas	0%	1	0												1																		
	Gestión de Amenazas	PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS																																	
		Convocatoria, inscripción y conformación de Brigada de Emergencias. (nivel central y territorial)	0%	1	0				1																										
		Actualización de Planes de Emergencia y análisis de vulnerabilidad (nivel central y territorial)	0%	3	0											1		1		1															
		Capacitación a la Brigada de Emergencia: Tema: Primeros Auxilios Intermedio (Teórico - Practicas)	0%	1	0						1																								
		Capacitación a la Brigada de Emergencia: Tema: Evacuación y rescate Intermedio (Teórico - Practicas) incluido personas con capacidades diversas	0%	1	0									1																					
		Capacitación a la Brigada de Emergencia: Tema: Manejo de extintores y control de incendios Intermedio (Teórico - Practica sin descarga de extintor)	0%	1	0											1																			
Socialización del Plan de Emergencias		0%	1	0																		1													
Socialización Guion de simulacro		0%	1	0																		1													
Simulacro de evacuación y de emergencia médica (nivel central y territorial)		0%	1	0																				1											
Pista de entrenamiento		0%	0	0																			1												
3. VERIFICAR	Verificación del SG SST	Auditoria de cumplimiento al SG SST - En fecha nos adherimos al cronograma de la Oficina de Control Interno	0%	0	0																														
		Revisión por la Dirección - En fecha nos adherimos al cronograma de la Oficina Asesora de Planeación	0%	0	0																														
		Realizar la Evaluación de seguimiento del SG SST (Estándares Mínimos)	0%	1	0																							1							
4. ACTUAR	Mejoramiento	Proyectar y generar aprobación del Plan de Trabajo de la Vigencia 2025	0%	1	0																			1											
		Seguimiento al cumplimiento de Planes de mejoramiento	0%	0	0																														